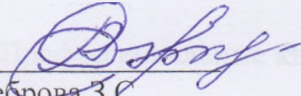
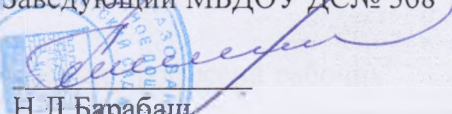


Приложение  
к коллективному договору

Согласовано:  
Председатель Совета МБДОУ

  
Реброва З.С.

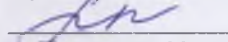
Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ ДС № 368  
  
Н.Л.Барабаи  
Приказ № 02-05/23  
От «29» января 2024г.

## Изменение в Положение об оплате труда и стимулирующих выплатах МБДОУ «ДС № 368»

На основании Решения Челябинской городской Думы №46/3 от 24.01.2024г. «О внесении изменений в решение Челябинской городской Думы от 26.10.2010г. №18/7 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений...», в соответствии с Трудовым кодексом РФ вносятся следующие изменения:

- 1) Пункт 6.6 подпункт 9 заменить «Надбавка за присмотр и уход за детьми в МДОУ устанавливается в размере 20% к тарифной ставке (окладу) всем работникам, кроме работающих по договорам подряда и работников АУП. В случае выполнения работы более или менее установленной продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы) надбавка за присмотр и уход устанавливается пропорционально отработанному времени
- 2) Пункт 10.6 заменить «Надбавка за квалификационную категорию выплачивается педагогическим работникам согласно тарификации на основании приказа МОиН о подтверждении или повышении категории  
За 1 квалификационную категорию 10% от оклада,  
За высшую квалификационную категорию 20% от оклада  
пропорционально отработанному времени
- 3) Приложение 1 к положению об оплате труда и стимулирующих выплатах МБДОУ ДС №368 изложить в новой редакции (приложение 1 к настоящему изменению)
- 4) Приложение 2 к положению об оплате труда и стимулирующих выплатах МБДОУ ДС №368 изложить в новой редакции (приложение 2 к настоящему изменению)
- 5) Приложение 3 к положению об оплате труда и стимулирующих выплатах МБДОУ ДС №368 изложить в новой редакции (приложение 3 к настоящему изменению)
- 6) Приложение 4 к положению об оплате труда и стимулирующих выплатах МБДОУ ДС №368 изложить в новой редакции (приложение 4 к настоящему изменению)
- 7) Приложение 5 к положению об оплате труда и стимулирующих выплатах МБДОУ ДС №368 изложить в новой редакции (приложение 5 к настоящему изменению)
- 8) Приложение 6 к положению об оплате труда и стимулирующих выплатах МБДОУ ДС №368 изложить в новой редакции (приложение 6 к настоящему изменению)
- 9) Приложение 7 к положению об оплате труда и стимулирующих выплатах МБДОУ ДС №368 изложить в новой редакции (приложение 7 к настоящему изменению)
- 10) Настоящие изменения распространяются на правоотношения, возникшие с 01.01.2024г. в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

Согласовано:  
Председатель ПК

  
Протокол № от 29.01 2024г.

Приложение 1  
к изменениям в Положение об оплате  
труда МБДОУ ДС №368 от 29.01.2024г

Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих<sup>1</sup>

Профессиональная квалификационная группа  
«Общеотраслевые, профессии рабочих первого уровня»

Квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
Квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; дворник; кладовщик; сторож (вахтер); уборщик служебных помещений	6310

Профессиональная квалификационная группа  
«Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»

Квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
Квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель автомобиля	6980
Квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих;	7260
Квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7670
Квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)	8905

Заведующий



Н.Л.Барабаш

<sup>1</sup> Перечень профессий рабочих, отнесенных к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

Приложение 2  
к изменениям в Положение об оплате  
труда МБДОУ ДС №368 от 29.01.2024г

Профессиональные квалификационные группы общепромышленных должностей руководителей,  
специалистов и служащих<sup>2</sup>

Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих  
первого уровня»

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
Квалификационный уровень	Архивариус; дежурный (по выдаче справок, залу, этажу гостиницы, комнате отдыха водителей автомобилей, общежитию и др.); делопроизводитель; калькулятор; кассир; комендант; машинистка; секретарь; секретарь-машинистка; статистик; экспедитор	7385

Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих  
второго уровня»

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
Квалификационный уровень	Диспетчер; лаборант; инспектор по кадрам; секретарь незрячего специалиста; техник; художник	7505
Квалификационный уровень	Заведующий канцелярией; заведующий складом; заведующий хозяйством. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший". Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория.	7810
Квалификационный уровень	Заведующий производством (шеф-повар). Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория.	8040
Квалификационный уровень	Механик. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий».	8090
Квалификационный уровень	Начальник гаража; начальник (заведующий) мастерской.	8350

<sup>2</sup> Перечень должностей руководителей, специалистов и служащих, отнесенных к профессиональным квалификационным группам общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих».

**Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
Квалификационный уровень	Бухгалтер; бухгалтер-ревизор; документовед; инженер; инженер по охране труда и технике безопасности; инженер-программист (программист); инженер-технолог (технолог); менеджер; психолог; социолог; специалист по кадрам; сурдопереводчик; юристконсульт.	8460
Квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	8625
Квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	9040
Квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	9590
Квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера	10405

**Размеры окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) по должностям, не отнесенным к профессионально-квалификационным группам**

Уровень квалификации	Должности	Оклад (рублей)
5 квалификационный уровень	Контрактный управляющий	8460
6 квалификационный уровень	Контрактный управляющий	8625
7 квалификационный уровень	Контрактный управляющий; ведущий специалист	9040
8 квалификационный уровень	Ведущий специалист	9590

Примечание: должности установлены в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок».

Заведующий



*[Handwritten signature in blue ink]*

Н.Л. Барабаш

Приложение 3  
к изменениям в Положение об оплате  
труда МБДОУ ДС №368 от 29.01.2024г

Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования<sup>1</sup>

Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1 квалификационный уровень	Вожатый; помощник воспитателя; секретарь учебной части	7955

Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1 квалификационный уровень	Дежурный по режиму; младший воспитатель	8255
2 квалификационный уровень	Диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму	8480

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1 квалификационный уровень	Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	11760
2 квалификационный уровень	Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	13835
3 квалификационный уровень	Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	15680
4 квалификационный уровень	Преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; учитель; тьютор; педагог-библиотекарь; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	18480

Заведующий

Н.Л.Барабаш

<sup>1</sup> Перечень должностей работников образования, отнесенных к профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»

Приложение 4  
к Положению об оплате труда МБДОУ  
ДС №368 от 29.01.2024г

Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников<sup>3</sup>

Профессиональная квалификационная группа "Медицинский и фармацевтический персонал высшего уровня"

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1 квалификационный уровень	Санитарка; младшая медицинская сестра; сестра-хозяйка; фасовщица	8875

Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1 квалификационный уровень	Инструктор по лечебной физкультуре; инструктор по гигиеническому воспитанию	9085
2 квалификационный уровень	Медицинская сестра диетическая	9685
3 квалификационный уровень	Медицинская сестра; медицинская сестра патронажная; медицинская сестра по физиотерапии; медицинская сестра по массажу;	10415
4 квалификационный уровень	Фельдшер; зубной врач; медицинская сестра процедурной	13050
5 квалификационный уровень	Старшая медицинская сестра	14520

Профессиональная квалификационная группа "Врачи и провизоры"

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
2 квалификационный уровень	Врачи-специалисты	17600
4 квалификационный уровень	Старший врач	18335

Заведующий



Н.Л.Барабаш

<sup>3</sup> Перечень должностей медицинских и фармацевтических работников, отнесенных к профессиональным квалификационным группам должностей медицинских и фармацевтических работников, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007г. № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников»

Приложение 5

к Положению об оплате труда МБДОУ  
ДС №368 от 29.01.2024г.

Перечень, размеры и порядок определения выплат  
стимулирующего характера, устанавливаемых работникам МБДОУ ДС №368

№ п/п	Перечень выплат стимулирующего характера	Размеры выплат стимулирующего характера (% от оклада или фиксированная сумма на 1 ставку)	Периодичность выплаты
1.	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
1.1	<p><b>Надбавка за напряженность***</b> Зам.гл.бухгалтер (составление плана закупок и планов графиков размещения заказов, подготовка документов по запросу котировок, по аукционам), Бухгалтер ( размещение информации в программе «Сапфир»,на сайте ДОУ) Другим работникам МБДОУ</p>	<p>30%  30%  до 100%</p>	<p>ежемесячно  ежемесячно Ежемесячно по приказу</p>
1.2	<b>Надбавка за выполнение особо важных (срочных) работ</b>	до 50%	По факту выполнения работы
2.	Выплаты за качество выполняемых работ		
2.1	<p><b>Надбавка за личный вклад работника в достижение эффективности работы учреждения</b> Программист (бесперебойное интернет-соединение, обслуживание компьютерной техники, обновление бухгалтерских программ) Программист (размещение информации на официальном сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> в сети интернет, на сайте ДОУ) Зам.гл.бухгалтера(оперативность в обработке срочной бухгалтерской информации, отчетной документации, работа в ЕИС.отсутствие предписаний, замечаний надзорных и ревизионных органов, ведение обязательств в АЦК-Финансы) Бухгалтер(оперативность в обработке срочной бухгалтерской информации, отчетной документации, работа в АЦК с УФК, Клиент-Банком, отсутствие предписаний, замечаний надзорных и ревизионных органов, своевременное перечисление зар.платы на л/с сотрудников) Инструктор по сан.гиг.воспитанию,др.раб ( за ведение мониторинга заболеваемости детей) За качественное ведение мед.документации) Шеф-повар (организация контроля за питанием в МДОУ, отсутствие замечаний надзорных органов) Повар (организация контроля за питанием в МДОУ, отсутствие замечаний надзорных органов) Подсобный рабочий (отсутствие замечаний надзорных органов)</p>	<p>50%  50%  100%  100%  50%  50% 100%  100%  100%</p>	<p>Ежемесячно  Ежемесячно  Ежемесячно  Ежемесячно  Ежемесячно  Ежемесячно Ежемесячно  Ежемесячно  Ежемесячно</p>

Кладовщик (контроль за исполнением договоров по продуктам питания (за качеством продуктов и за ценами в соответствии со спецификацией)	100%	Ежемесячно
Заведующий хозяйством( контроль за питанием в МБДОУ, контроль за выполнением нат. норм питания, написание меню-требования в программе по питанию)	100%	Ежемесячно
Дворник ( качественная уборка территории сверх норматива, обрезка деревьев и кустарников, уход за клумбами)	100%	Ежемесячно
Уборщик служебных помещений (качественная уборка музыкального и спортивного залов, кабинетов узких специалистов сверх норматива)	100%	Ежемесячно
Делопроизводитель(за ведение журналов по ОТ и ТБ)	100%	Ежемесячно
Рабочий по ремонту и стирке сп.одежды(качественная стирка белья и спецодежды)	100%	Ежемесячно
Плотник (-качествен. проведение ремонтных работ помещений/ -ремонт оборудования, веранд на прогулочных площадках)	40%	
Воспитатель, др. педагогические работники	60%	Ежемесячно
- за ведение кружка в рамках образовательной программы/	10%	Ежемесячно
- за ведение сайта ДОУ	20%	Ежемесячно
- за работу с ГКП	10%	
- за работу по обеспечению ОТ и ТБ	20%	Ежемесячно
- за подготовку информации для размещения на сайте ДОУ	7%	Ежемесячно
- за руководство ПМПК	14%	Ежемесячно
- за ведение работы по защите и охране прав детства	20%	Ежемесячно
- за профилактическую работу по ПДД	7%	Ежемесячно
- за ведение документов по ИПРА	7%	Ежемесячно
- за работу в ясельной группе или разновозрастной группе (кроме коррекционных)	10%	Ежемесячно
- за наставничество	10%	Ежемесячно
Сторож (за осуществление контроля за видеооборудованием)	100%	Ежемесячно
За работу с ребенком-инвалидом(за одного ребенка-инвалида)	4%	Ежемесячно
-воспитатель	8%	при наличии
-мл.воспитатель	2%	смен у
-педагог-психолог,учитель-логопед,муз.руководитель	3%	ребенка
-инструктор по физ-ре	15%	Ежемесячно
Мл.воспитатель за дополнительную уборку муз.и спорт.залов		
Выплаты за непрерывный стаж работы, выслугу лет**		
Надбавка педагогическим работникам МДОУ, мл.воспитателям за стаж работы в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, при стаже работы: - от 1 года до 3 лет; - от 3 до 5 лет; - от 5 лет и выше	10	
	15	Ежемесячно
	20	
Выплаты, учитывающие особенности деятельности учреждений и отдельных категорий работников		
- надбавка за I квалификационную категорию	10	Ежемесячно
- надбавка за высшую квалификационную категорию	15	***
Премииальные выплаты по итогам работы		
Текущая премия по итогам работы за отчетный месяц по утвержденным показателям:		



1.1	Воспитателям:	до 100% 1 балл=1%	Ежемесячно
1.1.1	Использование новых технологий, творческих проектов, проведение мероприятий, направленных на развитие и повышение имиджа ДОУ. Внедрение и использование современных ИКТ, наглядности и ТСО.	10 баллов	
1.1.2	Участие в конференциях, семинарах, МО, педагогических советах; в конкурсах(профессионального мастерства, методических находок и т.д):победитель или призер на региональном, муниципальном уровне.	10 баллов	
1.1.3	Обобщение собственного педагогического опыта. публикация в СМИ, периодических изданиях, сборниках, методическая разработка в сети интернет. Наличие презентаций в электронной форме.	10 баллов	
1.1.4	Реализация дополнительных проектов, обеспечение активности детей и родителей в образовательном процессе. Результаты участия воспитанников в конкурсах разного уровня: наличие победителей или призеров	10баллов	
1.1.5	Качественное ведение документации, наличие документации в электронной форме. Соблюдение сроков представления отчетности, выполнения поручений.	10 баллов	
1.1.6	Создание элементов образовательной инфраструктуры(оформление группы и прогулочных участков), привлечение средств для создания комфортных условий пребывания детей в группе.	10 баллов	
1.1.7	Удовлетворенность родителей качеством работы (итоги анкетирования). Отсутствие жалоб со стороны родителей Отсутствие травматизма.*	10 баллов	
1.1.8	Активное участие в жизни детского сада (субботники, торжественные мероприятия, ремонтные работы, оформление интерьера, участие в общественных мероприятиях , деятельность в составе ПК, комиссий и рабочих групп ДОУ, работа в условиях режима повышенной готовности)	от10до30баллов	
1.2	Младшие воспитатели:	до150% 1 балл=1%	ежемесячно
1.2.1	Высокий уровень трудовой и исполнительской дисциплины	10 баллов	
1.2.2	Выполнение требований Роспотребнадзора.	10- 40 баллов	
1.2.3	Активное участие в жизни детского сада (субботники, торжественные мероприятия, ремонтные работы, оформление интерьера, участие в общественных мероприятиях , деятельность в составе ПК, комиссий и рабочих групп ДОУ, работа в условиях режима повышенной готовности)	От 10до 100 баллов	
1.3	Педагог-психолог, соц. Педагог	До 100% 1балл=1%	ежемесячно
1.3.1	Использование новых методик коррекционной работы, творческих проектов. Систематическое использование современных ИКТ, наглядности и ТСО в образовательном процессе	10 баллов	
1.3.2	Активное участие в МО, семинарах, конференциях, педагогических советах, в конкурсах: победитель или призер на региональном, муниципальном уровне)	10 баллов	

3	Обобщение собственного педагогического опыта: публикации в СМИ, периодических изданиях, сборниках, методические разработки в сети Интернет. Наличие презентации опыта работы в электронной форме	10 баллов	
4	Наличие и выполнение индивидуальных программ педагогического и психологического сопровождения воспитанников из группы риска. Своевременное выявление детей группы риска, разработка индивидуальных программ сопровождения детей с особыми образовательными потребностями	5 баллов	
5	Качественное ведение документации: для обследования и психолого-педагогического сопровождения, на ПМПК, наличие документации в электронной форме. Соблюдение сроков представления отчетности, выполнения поручений.	5 баллов	
6	Активное участие в жизни детского сада(субботники, торжественные мероприятия, ремонтные работы, оформление интерьера, участие в общественных мероприятиях, деятельность в составе ПК, комиссий и рабочих групп ДОУ работа в условиях режима повышенной готовности)	От 10 до 60 баллов	
1.4	Учитель-логопед, учитель-дефектолог:	До 100% 1балл=1%	
1.1	Использование новых методик коррекционной работы, творческих проектов. Систематическое использование современных ИКТ, наглядности и ТСО в образовательном процессе	10 баллов	
1.2	Активное участие в МО, семинарах, конференциях, педагогических советах, в конкурсах: победитель или призер на региональном, муниципальном уровне)	10 баллов	
1.3	Обобщение собственного педагогического опыта: публикации в СМИ, периодических изданиях, сборниках, методические разработки в сети Интернет. Наличие презентации опыта работы в электронной форме	10 баллов	
1.4	Своевременное выявление детей группы риска, разработка индивидуальных программ сопровождения детей с особыми образовательными потребностями	5 баллов	
1.5	Качественное ведение документации: для обследования и психолого-педагогического сопровождения, на ПМПК, наличие документации в электронной форме. Соблюдение сроков представления отчетности, выполнения поручений.	5 баллов	
1.6	Создание элементов образовательной инфраструктуры(оформление кабинета, помощь педагогам в оформлении речевой среды в группах)	10 баллов	
1.7	Удовлетворенность родителей качеством работы (итоги анкетирования), Отсутствие жалоб со стороны родителей Отсутствие травматизма.*	10 баллов	
1.8	Активное участие в жизни детского сада(субботники, торжественные мероприятия, ремонтные работы, оформление интерьера, участие в общественных мероприятиях, деятельность в составе ПК, комиссий и рабочих групп ДОУ, работа в условиях режима повышенной готовности)	от 10 до 40 баллов	
5.1.5	Музыкальный руководитель, ПДО	До 100% 1балл=1%	

Использование новых методик работы, творческих проектов. Систематическое использование современных ИКТ, наглядности и ТСО в образовательном процессе	10 баллов	
Активное участие в МО, семинарах, конференциях, педагогических советах, в конкурсах: победитель или призер на муниципальном, муниципальном уровне)	10 баллов	
Обобщение собственного педагогического опыта: публикации в СМИ, периодических изданиях, сборниках, методические разработки в сети Интернет. Наличие презентации опыта работы в электронной форме.	10 баллов	
Результаты участия воспитанников в конкурсах разного уровня: наличие победителей и призеров. Выявление творческих способностей детей и их сопровождение в ДОУ.	5 баллов	
Качественное ведение документации, наличие документации в электронной форме. Соблюдение сроков представления отчетности, выполнения поручений.	5 баллов	
Создание элементов образовательной инфраструктуры(оформление музыкального зала, помощь педагогам в оформлении музыкальных уголков групп)(Музыкальное сопровождение различных видов деятельности при организации режимных моментов	10 баллов	
Удовлетворенность родителей качеством работы (итоги анкетирования). Отсутствие жалоб со стороны родителей. Отсутствие травматизма.*	10 баллов	
Активное участие в жизни детского сада(субботники, общественные мероприятия, ремонтные работы, оформление интерьера, участие в общественных мероприятиях, деятельность в составе ПК, комиссий и рабочих групп ДОУ, работа в условиях режима повышенной готовности)	от 10 до 40 баллов	
Инструктор по физической культуре	До 100% 1балл=1%	
Использование новых методик физкультурно-оздоровительной работы, творческих проектов. Систематическое использование современных ИКТ, наглядности и ТСО в образовательном процессе	10 баллов	
Активное участие в МО, семинарах, конференциях, педагогических советах, в конкурсах: победитель или призер на региональном, муниципальном уровне)	10 баллов	
Обобщение собственного педагогического опыта: публикации в СМИ, периодических изданиях, сборниках, методические разработки в сети Интернет. Наличие презентации опыта работы в электронной форме.	10 баллов	
Результаты участия воспитанников в конкурсах разного уровня: наличие победителей и призеров.	5 баллов	
Качественное ведение документации, наличие документации в электронной форме. Соблюдение сроков представления отчетности, выполнения поручений.	5 баллов	
Создание элементов образовательной инфраструктуры(оформление физкультурного зала, благоустройство безопасности спортивной площадки, помощь педагогам в оформлении уголков физ-ры в группах)	10 баллов	
Удовлетворенность родителей качеством работы (итоги	10 баллов	

	анкетирования), Отсутствие жалоб со стороны родителей Отсутствие травматизма.*		
	Активное участие в жизни детского сада(субботники, торжественные мероприятия, ремонтные работы, оформление интерьера, участие в общественных мероприятиях, деятельность в составе ПК, комиссий и рабочих групп ДОУ, работа в условиях режима повышенной готовности)	от 10 до 40 баллов	
7	Старший воспитатель	До 100% 1балл=1%	
11	Внедрение новых технологий, творческих проектов, направленных на повышение имиджа ДОУ. Внедрение и использование современных ИКТ, наглядности и ТСО в образовательном процессе	10 баллов	
12	Высокий уровень методической работы по повышению профессиональной квалификации педагогов ДОУ, разнообразие форм методической работы с кадрами и их эффективность, помощь в оформлении документации для аттестации, организация наставничества	10 баллов	
13	Обобщение собственного педагогического опыта: публикации в СМИ, периодических изданиях, сборниках, методические разработки в сети Интернет. Участие в МО, семинарах, мероприятиях разного уровня.	10 баллов	
14	Результаты участия педагогов ДОУ в конференциях, семинарах, МО, педагогических советах, конкурсах: наличие победителей и призеров на региональном, муниципальном уровне	5 баллов	
15	Качественное и своевременное ведение документации (в т.ч. на ПМПК) Соблюдение сроков представления отчетности, выполнения поручений.	5 баллов	
16	Организация работы по взаимодействию с социальными партнерами, ГИБДД.	10 баллов	
17	Взаимодействие с семьями воспитанников: совершенствование форм работы по оказанию консультативной помощи, руководство работой родительского клуба, организация способов изучения общественного мнения о качестве работы учреждения	10 баллов	
18	Активное участие в жизни детского сада(субботники, торжественные мероприятия, ремонтные работы, оформление интерьера, участие в общественных мероприятиях муниципального уровня, работа в условиях режима повышенной готовности)	от 10 до 40 баллов	
1.3	МОП (рабочий по ремонту и стирке сп.одежды, дворник, уборщик служебных помещений, повар, плотник, подсобный рабочий, сторож, кладовщик, кастелянша)	До 200%	Ежемесячно
1.4	Высокий уровень трудовой и исполнительской дисциплины	20%	
1.5	Активное участие в жизни детского сада, работа в условиях режима повышенной готовности	от 60%до 150%	
1.6	Соблюдение графика стирки белья (для раб. по стирке), выполнение требований Роспотребнадзора, содержание участка, пищеблока в соответствии с требованиями СанПина(для подсобного рабочего), качественная уборка территории(для дворника, уборщика), отсутствие жалоб со стороны родителей и сотрудников по качеству приготовления блюд (для повара), обеспечение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда, ремонт и содержание костюмов и сп.одежды в хорошем	30%	

	состоянии(для кастаньяши), своевременное устранение неполадок в группах)		
9	Специалисты и служащие(шеф-повар, программист, делопроизводитель, завхоз, специалист по охране труда)	До 100%	ежемесячно
	Высокий уровень трудовой и исполнительской дисциплины	10%	
	Активное участие в жизни детского сада, работа в условиях режима повышенной готовности	70%	
	Своевременное и качественное устранение технических неполадок(для программиста), отсутствие жалоб со стороны родителей и сотрудников по качеству приготовления блюд (для шеф-повара), своевременное и качественное оформление документов и оперативной информации(для делопроизводителя и специалиста по охране труда, контроль за соблюдением лимитов по т/э, воде, э/э для завхоза)	20%	
11	Инструктор по санитарно-гигиеническому воспитанию	До 150%	ежемесячно
	Высокий уровень трудовой дисциплины	10%	
	Осуществление контроля за работой мл.воспитателей, МОП	20%	
	Высокий уровень исполнительской дисциплины (качественное и своевременное ведение документации)	20%	
	Осуществление мероприятий, направленных на оздоровление детей, снижение заболеваемости. Проведение бесед с родителями.	50%	
	Активное участие в жизни детского сада, работа в условиях режима повышенной готовности	50%	
11	Бухгалтерия( зам.гл.бухгалтера, бухгалтер)	До 100%	ежемесячно
	Подготовка экономических расчетов, своевременное и качественное составление и сдача бухгалтерских отчетов, налоговых деклараций	10-30%	
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников и родителей	10%	
	Качественное ведение документации, анализ финансово-хозяйственной деятельности.	10- 30%	
	Соблюдение порядка подготовки отчета об объеме закупок у СМП и социально ориентированных некоммерческих организаций и его размещения в ЕИС/Своевременное перечисление налогов и расчетов с другими организациями	10- 30%	
12	Ежеквартальная премия воспитателям, младшим воспитателям муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования за выполнение плановых показателей по детодням и дням функционирования, проведение профилактических и оздоровительных мероприятий, направленных на охрану и укрепление здоровья детей по показателям:		
12.1	Выполнение плана по дето-дням	30%	Раз в квартал
	Выполнение дней функционирования		
	Проведение профилактических оздоровительных мероприятий		
13	Единовременная премия по итогам работы за месяц, за квартал, за год	Фиксированной суммой	Разово не более оклада
13.1	По итогам готовности к новому учебному году	Суммой	
13.2	За подготовку к летнему оздоровительному сезону	суммой	
13.3	За получение грамот и наград вышестоящих организаций	суммой	
13.4	За дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности, за участие в утренниках	суммой	

5	По итогам работы за соответствующий период	суммой	
6	К юбилейным и праздничным датам	суммой	

Примечания:

\* За травматизм работник лишается премии в полном объеме

\*\* Надбавка за выслугу лет устанавливается только по основному месту работы, по основной занимаемой должности, для определения стажа работы, дающего право на установление надбавки за выслугу лет, указанные периоды суммируются независимо от перерывов в работе

\*\*\* выплаты производятся пропорционально фактически отработанному времени

Право на изменение размера стимулирующих выплат при изменении стажа, квалификационной категории, образовании возникает в следующие сроки:

- при увеличении стажа непрерывной работы, педагогической работы, выслуги лет - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающего право на соответствующие выплаты;

- получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

- присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

Приложение 6  
к изменениям в Положение об оплате  
труда МБДОУ ДС №368 от 30.10.2019г

Перечень, размеры и порядок определения выплат  
стимулирующего характера, устанавливаемых руководителю, заместителям  
руководителя, главному бухгалтеру

	Перечень выплат стимулирующего характера	Рекомендуемые размеры выплат стимулирующего характера (% от оклада или фиксированная сумма)	Периодичность  Выплаты
1	2	3	
1.	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
1.1	за выполнение особо важных (срочных) работ	до 50	По факту выполнения работы
2.	Выплаты за качество выполняемых работ		
2.1	за личный вклад в достижение эффективности работы учреждения: заведующий(по приказу Комитета по делам образования г. Челябинска) гл.бухгалтер (за своевременное размещение муниципального задания и отчетов об его исполнении в установленные сроки в системе «Сапфир», работа в АЦК-финансы) зам.зав. по ВМР (за качество и стабильность размещаемой информации на сайте МБДОУ/ за работу в программе «Сетевой город-образование»/за работу с группами кратковременного пребывания/ за наставничество) зам.зав. по АХР (за подготовку и проверку договоров при проведении котировок и аукционов, при заключении сделок на поставку товаров и услуг/за работу в ЕИС)	65%  50%  10% 10% 10% 20%  10% 10%	Ежемесячно  Ежемесячно  Ежемесячно Ежемесячно Ежемесячно Ежемесячно  Ежемесячно Ежемесячно
3.	Премияльные выплаты по итогам работы*		
3.1	По итогам работы за отчетный месяц по утвержденным показателям:	до 100%	Ежемесячно
3.1.1	Заведующему	До 100%	По приказу

	Заместителю заведующего по ВМР	До 100%	Ежемесячно
1.1	Высокий уровень трудовой и исполнительской дисциплины (своевременное внесение необходимых изменений в локальные акты учреждения, своевременное и качественное предоставление статистической отчетности, оперативной информации, качественное ведение документации и др.)	10%	
1.2	Формирование благоприятного климата в коллективе. Уровень решения конфликтных ситуаций в учреждении по обращениям педагогов и граждан	5%	
1.3	Эффективная реализация информационно-коммуникационных технологий в образовательной деятельности	25%	
1.4	Деятельность по устранению нарушений законодательства РФ, требований охраны труда и комплексной безопасности, по итогам проверок надзорных органов (количество нарушений в предписании, принятие мер по их устранению и др.), ведомственного контроля. Отсутствие предписаний.	10-30%	
1.5	Активность участия учреждения в жизнедеятельности образовательной системы, степень вовлеченности учреждения в реализуемые на территории города мероприятия, проекты, программы	30%	
2.1	Главному бухгалтеру	До 100%	Ежемесячно
2.2	Эффективное планирование и расходование субсидии, доведенной на выполнение муниципального задания	10%	
2.3	Эффективное и своевременное расходование субсидии на иные цели	10%	
2.4	Высокий уровень трудовой и исполнительской дисциплины (своевременное внесение необходимых изменений в локальные акты учреждения, своевременное и качественное предоставление бухгалтерской и статистической отчетности, оперативной информации, качественное ведение документации и др.)	10%	
2.5	Проведение внутреннего финансового контроля	40%	
2.6	Своевременное размещение и обновление информации о деятельности учреждения в установленные сроки на официальном сайте в сети интернет (www.bus.gov.ru)	10-30%	
3.1	Зам. заведующего по АХР	До 100%	Ежемесячно
3.2	Соблюдение сроков утверждения плана закупок, плана графика закупок (вносимых в эти планы изменения или срока размещения плана закупок, плана графика закупок (вносимых в эти планы изменения) в ЕИС	10%	
3.3	Высокий уровень трудовой и исполнительской дисциплины (своевременное внесение необходимых изменений в локальные акты учреждения, своевременное и качественное предоставление	5%	



статистической отчетности, оперативной информации, качественное ведение документации и др.)		
Результаты финансового контроля, проводимого КРУ и контрольно-ревизионными органами Администрации г. Челябинска и Чел. обл.	40%	
Эффективная реализация информационно-коммуникационных технологий в образовательной деятельности (реализация плана энергоэффективности, заполнение декларации)	15%	
Деятельность по устранению нарушений законодательства РФ, требований охраны труда и комплексной безопасности, по итогам проверок надзорных органов (количество нарушений в предписании, принятие мер по их устранению и др.), ведомственного контроля. Отсутствие предписаний.	10-30%	
Единовременная премия по итогам работы за месяц, квартал, год, за получение грамот от вышестоящих органов	Суммой	По приказу

Приложение 7  
к изменениям в Положение об оплате  
труда МБДОУ ДС №368 от 29.01.2024г

**Размеры должностных окладов руководителей муниципальных учреждений  
по типам учреждений и группам по оплате труда**

№ п/п	Тип учреждения	Группа по оплате труда в зависимости от количества баллов				
		I	II	III	IV	V
1.	Дошкольные образовательные учреждения	47365	44500	41485	35600	32585

Заведующий



Н.Л.Барабаш