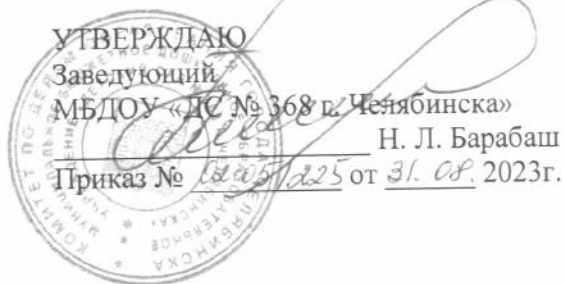


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
"Детский сад № 368 г. Челябинска"  
Адрес: 454129 г. Челябинск, ул. Суркова, 22, тел. (351) 253-08-72  
электронный адрес: mdou368@yandex.ru; mdou\_368@mail.ru  
Сайт: <http://ds368.ucoz.net/>

ПРИНЯТ  
Педагогическим советом  
МБДОУ «ДС № 368 г. Челябинска»  
от «31» августа 2023г.  
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
МБДОУ «ДС № 368 г. Челябинска»  
Н. Л. Барабаш  
Приказ № 182/25 от 31.08.2023г.



**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ**  
**МБДОУ "ДС № 368 г. Челябинска"**  
*на 2023-2024 учебный год*

Челябинск 2023г.

1. ИТОГИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В 2022 – 2023 УЧЕБНОМ ГОДУ .....	3
1.1. Анализ целевого компонента плана прошедшего учебного года.....	3
1.2. Физическое развитие и здоровье воспитанников.....	5
1.3. Кадровое обеспечение образовательной деятельности.....	7
1.4. Анализ состояния образовательного процесса ДОО .....	17
1.4.1. Оценка образовательной деятельности.....	14
1.4.2. Оценка организации образовательного процесса.....	15
1.4.3. Коррекционная работа в группах компенсирующей направленности.....	15
1.5. Анализ взаимодействия ДОО с социокультурными институтами.....	19
1.6. Анализ материально-технической базы.....	18
1.7. Оценка развивающей предметно-пространственной среды МДОУ .....	27
1.8. Оценка финансово-экономического обеспечения.....	29
1.9. Оценка системы управления.....	31
2. МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ МБДОУ В 2022 – 2023 УЧЕБНОМ ГОДУ.....	35
2.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности МБДОУ.....	35
2.2. Организационное обеспечение управления МБДОУ .....	35
2.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса МБДОУ.....	36
2.4. Материально-техническое обеспечение деятельности МБДОУ.....	36
2.5. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса .....	37
2.6. Контрольно-аналитическая функция управления МБДОУ .....	37
3. ЦИКЛОГРАММА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ .....	38
3.1. Циклограмма регулярно проводимых мероприятий .....	38
3.2. Циклограммы деятельности управленческого аппарата.....	40
3.3. Циклограммы деятельности специалистов МБДОУ.....	43
4. РЕАЛИЗАЦИЯ ГОДОВЫХ ЗАДАЧ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ МБДОУ.....	52
4.1. Мероприятия по реализации годовых задач методической работы.....	52

## **1. ИТОГИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В 2022 – 2023 УЧЕБНОМ ГОДУ**

### **1.1. Анализ целевого компонента плана прошедшего учебного года**

Учитывая данные самоанализа и реализуя Программу развития, а также анализируя результаты деятельности педагогического коллектива по выполнению требований Федерального государственного образовательного стандарта к развивающей предметно-пространственной среде как условию реализации основной образовательной программы и адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования, отмечаем, что педагоги испытывают затруднения в реализации образовательного потенциала пространства ДОУ для развития детей дошкольного возраста.

В 2022 – 2023 учебном году коллектив ДОУ решал следующие задачи:

1. Повышение уровня компетентности педагогов в области пространственного моделирования через конструирование.

2. Повышение профессиональной компетентности педагогов в области создания индивидуализированной предметно-пространственной развивающей среды в ДОУ.

В рамках участия в муниципальном проекте Центра развития образования города Челябинска «От обычного к уникальности», организационно-методическая деятельность по реализации первой задачи была направлена на создание условий и организацию деятельности по реализации приоритетного направления в МБДОУ «ДС № 368 г. Челябинска» по развитию у детей пространственного моделирования через конструирование. («Развитие у детей пространственного моделирования через конструирование»)

Эта задача решалась с помощью следующих управленческих механизмов:

1.1. Организация в образовательном пространстве ДОУ предметной игровой среды, актуальным современным требованием к технической подготовке детей и их возрастным особенностям в условиях реализации ФГОС ДО.

Для педагогов ДОУ проведен семинар, на котором было представлено оборудование, также представлены основные характеристики каждого игрового оборудования. Представлена картотека схем построек для различного конструктора.

Составлено расписание занятий для групп старшего дошкольного возраста.

Подготовлен демонстрационный материал к каждому конструктору.

1.2. Развитие методической компетентности педагогов и родителей в области технического творчества детей дошкольного возраста.

Педагоги прошли курсы по пространственному моделированию. Были получены сертификаты.

Все участники рабочей группы по реализации программы объединены в закрытую группу во Вконтакте, с целью создания системы информационно – методической поддержки исследовательской деятельности и ежедневной информированности. Благодаря организованной работе педагоги не только своевременно получают информацию, но и имеют возможность посмотреть транслируемый опыт педагогов других групп.

Для педагогов ДОУ педагогами – участниками ВТГ был проведен семинар по теме: «Развитие технического творчества у детей дошкольного творчества с помощью различного конструктора».

Также методистами были проведены семинар-практикумы: «Моделирование из бумаги для развития конструкторских способностей у дошкольников», «Каркасное моделирование в ДОУ», «Моделирование из строительного материала», «Формы организации пространственного моделирования», «Метод моделирования» и деловая игра: «Особенности организации конструктивно-модельной деятельности дошкольников».

Представлена педагогами выставка из различных видов конструирования.

1.3. Формирование основ технической грамотности воспитанников, отдельных видов технической деятельности и технической компетентности воспитанников, связанные с использованием технических умений в специфических для определенного возраста видах детской деятельности.

Для формирования игровой среды проведен смотр-конкурс центров конструирования, технического творчества и методических материалов.

1.5. Тиражирование и распространение опыта инновационной педагогической деятельности.

На сайте ДОУ опыт реализации пространственного моделирования представлен на странице с одноименным названием. Созданы рубрики:

- предметно-игровая среда;
- методические разработки;
- взаимодействие с родителями;
- трансляция опыта.

1.6. Разработка методических продуктов:

- картотеки и схемы с различными видами конструктора;
- дидактическое пособие: квест-карты.

1.7. Проведен педсовет на тему: «Развитие пространственно-конструктивной деятельности в ДОУ».

1.8. Организация участия ДОУ в конкурсах различных уровней. В 2022-2023 учебном году команда МБДОУ 368 участвовала в отборочном этапе конкурса – выставки по легоконструированию для дошкольников, организованный Комитетом по делам образования города Челябинска. Команда воспитанников подготовительной к школе группы создавали мультфильм «Летучий корабль». При создании были использованы кирпичики лего. Тема отражала юбилейный 75 год Союзмультфильма. По итогам участия команда заняла 1 место в районном отборочном этапе. На городском этапе команда получила «Приз зрительских симпатий».

Также был проведен тематический контроль «Создание условий в ДОУ для пространственного моделирования». Аналитическая справка показала, что во всех группах созданы условия для развития у дошкольников пространственного моделирования.

В рамках взаимодействия с родителями был проведен опрос на платформе Яндекс-форме, что послужило поводом для дальнейших консультаций: «Пространственное моделирование в среде», «Развитие конструкторских способностей у дошкольников».

Подводя итог деятельности учреждения по решению первой годовой задачи, можно сделать вывод, что проделана хорошая работа, обновлены материально - технические условия в среде. Большинство воспитанников старшего дошкольного возраста проявляют стабильный интерес к конструировано-модельной деятельности, желание познавать особенности профессии инженер. Это свидетельствует о том, что данную работу необходимо продолжать, с целью овладения детьми конструкторских навыков, развития пространственного воображения, математических способностей, мелкой моторики рук, совершенствования коммуникативных умений и навыков.

Результативное участие воспитанников в конкурсах технической направленности – это лишь первые плоды реализации приоритетного направления. Впереди следующий этап – внедрение авторской программы ДОУ «Азбука алгоритмики».

В рамках реализации **Программы развития ДОУ**, организационно-методическая деятельность по реализации второй годовой задачи была направлена на создание индивидуализированной среды в ДОУ.

Эта задача решалась с помощью следующих управленческих механизмов:

2. Организация в образовательном пространстве ДОУ развивающей образовательной среды, для развития и поддержки инициативы детей в условиях реализации ФГОС ДО.

Для педагогов ДОУ был проведен семинар, на котором были представлены элементы «говорящей» среды.

2.1. Развитие методической компетентности педагогов и родителей в области субъектного подхода, создание условий для развития и поддержки инициативности в РППС.

Педагоги прошли курс у Юлии Илюхиной по созданию «говорящей» среды в группе. Получены сертификаты.

Для педагогов ДОУ, педагогами – участниками ВТГ, был проведен семинар по теме: «Практики поддержки в РППС».

Также методистами были проведены Семинар-практикумы: «Организация ППРС в соответствии с ФГОС», «Индивидуализация образовательного процесса средствами современных технологий». Консультации на темы: «Развитие самостоятельности, инициативности дошкольников путем создания в группах соответствующей возрасту предметно-пространственной развивающей среды», «Основные принципы организации центров активности», «Основные принципы оформления пространства».

2.2. Для развития субъектности у детей дошкольного возраста, педагогами был представлен мастер-класс по использованию различных практик, связанных с индивидуализацией в образовательном процессе.

2.3. Тиражирование и распространение опыта инновационной педагогической деятельности.

Педагоги создали брошюры, в которых содержится описание используемых практик в образовательном процессе, направленных на «голос» ребенка.

2.4. Разработка педагогами методических продуктов:

- «Доска выбора», «Читающая гусеница», «Исследовательские карты».

Педагоги транслировали опыт использования различных элементов «говорящей» среды внутри ДОУ, а также на ГПСП воспитателей, и публиковались в электронном сборнике «Создано и рекомендовано».

2.5. Проведены открытые занятия с использованием элементов «говорящей» среды.

2.6. Проведен тематический контроль «Организация современной образовательной среды в соответствии с ФГОС».

2.7. Проведен педсовет на тему: «Инновационные подходы к созданию и совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО».

2.8. Организация участия ДОУ в конкурсах различных уровней. В 2022-2023 учебном году МБДОУ участвовала в конкурсе на «Лучшую развивающую образовательную среду ДОУ», организованный Комитетом по делам образования города Челябинска. По итогам участия заняли призовое место в районном отборочном этапе.

Подводя итог деятельности учреждения по решению второй годовой задачи, можно сделать вывод, что проделана хорошая работа. Педагоги работают результативно над развитием индивидуализированной образовательной среды.

**РЕЗЮМЕ: Целевой компонент плана реализован на 100%.**

## 1.2. Физическое развитие и здоровье воспитанников

Здоровье детей, посещающих ДООУ, является предметом пристального внимания коллектива. Дважды в год проводится диагностика уровня физической подготовленности воспитанников, анализируется состояние здоровья детей, ежегодно проводится углубленный медосмотр воспитанников ДООУ.

Год	Абсолютно здоровых		Имеющие отклонения				Имеющие другие заболевания	
			В психическом развитии		В физическом развитии			
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
2018-19 уч. год	34	34,7	23	23,4	37	37,8	4	4,1
2019-20 уч. год	38	8,5	23	5,1	41	9,2	4	0,8
2020-21 уч. год	47	10,5	6	1,3	31	6,9	4	0,8
2021-22 уч. год	53	11,0	6	1,3	33	7,0	5	0,8
2022-2023уч.год	66	12,8	6	1,3	33	7,0	4	0,8

### Физическое развитие детей (%)

	2021-2022	2022-2023
Норма	380	380
Отклонение от нормы	26	26
Высокий рост	3	1
Низкий рост	1	0
ДМ 1	2	3
ДМ 2		
Изб. М 1	4	4
Изб. М. 2		

### Уровень физического развития детей (к концу учебного года)(%)

Уровень физического развития	Высокий	Средний	Низкий
Всего детей в ДООУ 445, из них:	15	79	6

### Заболеваемость

Показатели	2021-2022	2022-2023
Среднесписочный состав	445	445
Всего дней посещения	76540	76540
Посещаемость	65394	61248
Посещаемость на 1 ребенка в год	81%	80%
Пропуски	34380	41700
Всего пропусков по простудным заболеваниям	7150	8460
Количество случаев заболевания	1252	1160

### Уровень состояния здоровья

Группы здоровья	1 группа	2 группа	3 группа	4 группа
2018-2019 уч. год	32	354	41	2
2019-2020 уч. год	38	342	35	1
2020-2021 уч. год	47	339	30	1
2021-2022 уч. год	53	330	33	1
2022-2023уч.год	66	318	32	1

Необходимо отметить, что большая часть воспитанников относится ко 2 группе здоровья.

*% детей, имеющих патологию по нозологиям (состоящих на Д-учете)*

№ п/п	Классификация болезней	2021-2022	2022-2023
1	Болезни органов дыхания	1150	945
2	Болезни эндокринной системы	5	2
3	Болезни органов пищеварения	17	13
4	Болезни мочеполовой системы	8	12
5	Болезни кожи и подкожной клетчатки	15	18
6	Болезни костно-мышечной системы	15	6
7	Болезни нервной системы	4	5
8	Болезни системы кровообращения	4	6
9	Психические расстройства	6	5
10	Врожденные аномалии	2	3

Ведущее место в патологии занимают заболевания органов дыхания. Следует отметить, что в сравнении с прошлым годом снизилась группа детей с болезнями органов дыхания.

*Показатели адаптации вновь прибывших детей в 2022 году*

Всего детей по группам	Кол-во детей	Характер адаптации			
		Легкая	Средней тяжести	Тяжелая	Крайне тяжелая
2 группа раннего возраста «Кроха» (1,5-3 года)	8	5	3	0	0
2 группа раннего возраста «Малышок» (1,5-3 года)	13	9	4	0	0
2 группа раннего возраста «Топ-топ» (1,5-3 года)	22	16	6	0	0
Итого, %:	43/100	30/70	13/30	0	0

Анализ процесса адаптации помогает вскрыть причины возможной заболеваемости детей. Успешность процесса адаптации проявляется в поведенческих реакциях и в продолжительности адаптационного периода. В 2022-2023 учебном году в ДОО поступили 43 человека: из них 30 легко адаптировались к условиям детского сада, 13 детей перенесли среднюю степень адаптации.

*Данные о травматизме*

Место	2021-2022	2022-2023
В ДОО	0	0

Анализ физического развития воспитанников к концу учебного года показывает средний уровень результативности образовательной деятельности в данном направлении.

Работа по оздоровлению детей проводилась на достаточном уровне.

### **1.3. Кадровое обеспечение образовательной деятельности**

Система работы с педагогическими кадрами ориентируется на реализуемую образовательную программу, которая определяет формы, методы и содержание деятельности каждого педагога и всего педагогического коллектива в целом. В основе этой системы лежит

диагностика профессиональной деятельности педагогов, которая помогает оценить компетентность каждого педагога, выявить его запросы и потребности. Образовательный процесс в ДОУ осуществляют 40 педагогов.

Данные о профессиональном уровне педагогов приведены в таблицах.

#### *Кадровое обеспечение ДОУ*

№ п/п	Категории педагогических и руководящих работников	Количество педагогов	Потребность
1.	Заведующий	1	-
2.	Заместитель заведующего	2	-
3.	Старший воспитатель	2	-
4	Воспитатель	40	3
5	Педагог-психолог	1	-
6	Инструктор по физической культуре	1	-
7	Музыкальный руководитель	1	1
8	Учитель-логопед	2	1
9	Учитель-дефектолог	1	-
10	Социальный педагог	1	-

В настоящее время в МБДОУ ДС № 368 имеется 4 вакансии на должность воспитателя. 1 вакансия на должность учителя-логопеда. Это связано с уходом в декрет 1 педагога. В целом текучесть кадров в ДОУ имеется.

#### *Количественное и качественное соотношение педагогов по педагогическому стажу (конец 2022-2023 учебного года)*

	Педагогический стаж					
	1 - 3 года	3 - 5 лет	5 -10 лет	10 -15 лет	15 - 20 лет	20 и более лет
Кол-во	10	3	8	8	2	9
Кол-во, %	25	7,5	20	20	5	22,5

#### *Количественное и качественное соотношение педагогов по уровню образования и наличию квалификационной категории (конец 2022-2023 учебного года) Рисунок 1 и 2*

Уровень образования	Количество педагогов	%	Квалификационная категория	Количество педагогов	%
Высшее образование	15	37,5	Высшая квалификационная категория	12	30
Незаконченное высшее образование	3	7,5	Первая квалификационная категория	16	40
Среднее профессиональное педагогическое образование	20	50	Без квалификационной категории	12	30
Незаконченное среднее профессиональное педагогическое образование	2	5			



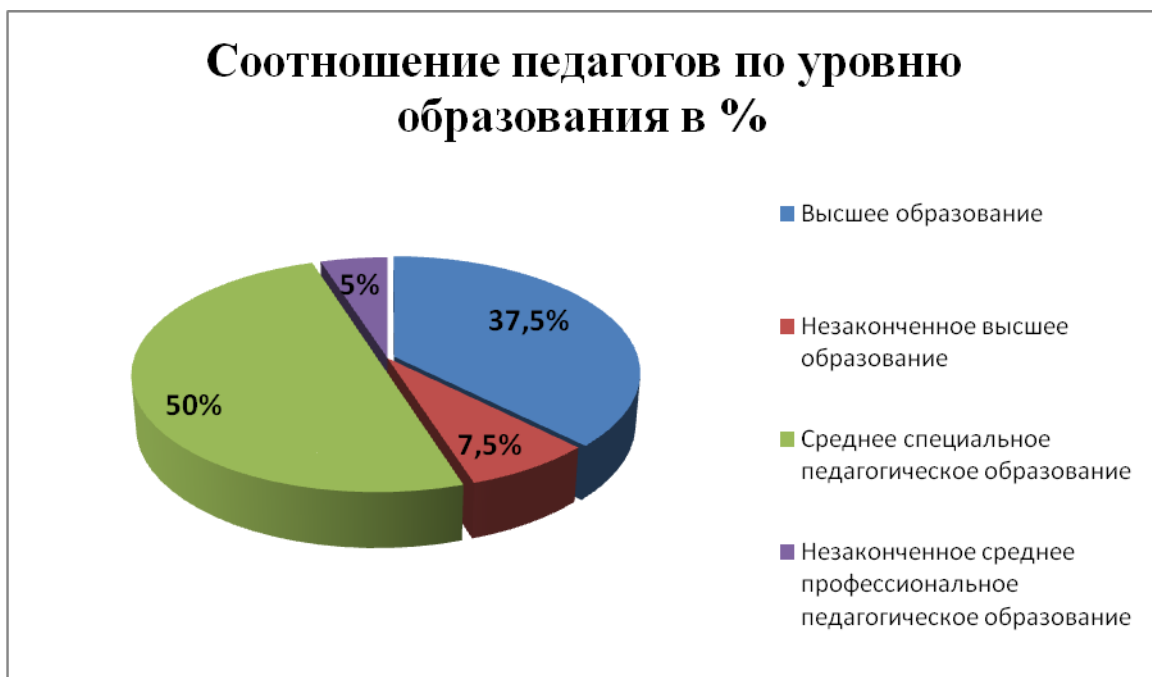


Рис 1. Количественное и качественное соотношение педагогов по уровню образования



Рис 2. Количественное и качественное соотношение педагогов по наличию квалификационной категории

В соответствии с графиком аттестации и поданными заявлениями педагоги ДОУ систематически проходят аттестацию.

#### *Аттестация педагогических кадров (сравнительный анализ за 5 лет)*

Квалификационная категория	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Высшая категория	3	1	1	5	2

В дошкольном учреждении создана система повышения профессиональной квалификации педагогов, постоянно совершенствуются условия для профессиональной самореализации всех педагогов.

Одним из актуальных направлений работы по внутрифирменному повышению квалификации является работа по самообразованию педагогов. Ежегодно педагоги презентуют результаты самообразования на итоговом педсовете.

С целью повышения качества самообразования организована работа по отчету реализации персонифицированных программ педагогами как формы оценки их профессионализма и результативности работы.

В ДОУ разработаны методические рекомендации для педагогов для отчета по реализации персонифицированных программ, организована работа по обмену опытом через показ открытых форм работы с детьми.

Педагоги детского сада являются участниками районных методических объединений: РМО музыкальных руководителей – 2 педагога, РМО инструкторов по физической культуре – 2 педагога, РМО педагогов – 1 педагог; РМО учителей-логопедов – 2 педагога; РМО учителей дефектологов – 1 педагог; РМО педагогов-психологов – 1 педагог.

Каждому педагогу предоставлена возможность повысить свою квалификацию через различные формы обучения: очные и дистанционные курсы повышения квалификации в ГБОУ ДПО ЧИППКРО, ФГБОУ ВПО ЮРГПУ, семинары, вебинары, городские методические объединения, обеспечение методической, периодической литературой и др.

#### *Повышение квалификации педагогических кадров за 2022 -2023 учебный год*

№ п/п	Ф.И.О., должность	Название КПК, место прохождения
<b>2022</b>		
1	Новикова А. А. Музыкальный руководитель	ГБОУ ДПО ЧИППКРО «Теория и методика музыкального воспитания в дошкольном образовательном учреждении» (в условиях реализации ФГОС ДО)
2	Абузярова Т. А. Инструктор по физической культуре	ГБОУ ДПО ЧИППКРО «Теория и методика музыкального воспитания в дошкольном образовательном учреждении» (в условиях реализации ФГОС ДО)
3	Сырова Н. Е. Инструктор по физической культуре	ГБУ ДПО «ЧИППКРО» «Методическое обеспечение деятельности педагогов в системе дополнительного образования»
4	Ольховая Т. В. воспитатель	ГБУ ДПО «ЧИППКРО» «Теория и методика развития детей раннего возраста в дошкольном образовательном учреждении»
5	Мухамадеева Е.Н. воспитатель	АНО ДПО «Международная педагогическая академия дошкольного образования» (МПАДО) г. Москва «Детский сад, семья и школа: совместная подготовка ребенка к плавному переходу на новую ступень образования»
<b>2023</b>		
1	Топтыгина Д. В. воспитатель	ГБУ ДПО «ЧИРО» «Обеспечение информационной безопасности организации»
2	Мухамадеева Е.Н. воспитатель	ЧУО ДПО Бизнес-школа «СТОЛИЦА» «Образовательные технологии в современном дошкольном пространстве», в формате стажировки»
3	Поповичева М. Г. Педагог – психолог	МБУ ДПО «Центр развития образования города Челябинска» «Психолого-педагогическое сопровождение семей, воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья»

Заместитель заведующего по ВМР и педагог приняли участие в очной стажировке

«Образовательные технологии в современном пространстве» г. Москва (апрель 2023г.);

Заведующий, заместитель заведующего по ВМР и 17 педагогов ДОУ приняли участие в очной практической конференции по внедрению ФОП ДО, с участием спикера Данилиной Татьяны Александровны, заместителя заведующего ЧУ ДО «Детский сад «Замок Детства» (март 2023г.);

В г. Екатеринбурге 5 педагогов принимали участие в образовательном форуме «Измумрудный город - 2023» по теме: «ФОП: субъектная позиция ребенка» (июнь 2023г.).

Большое внимание уделяется обобщению и распространению передового педагогического опыта работников детского сада, что отражается в публикациях педагогов.

*Участие педагогов в редакционно-издательской деятельности  
за 2022-2023 учебный год*

№ п/п	ФИО педагога	Тема публикаций
<b><i>Всероссийский уровень</i></b>		
1	Навроцкая Светлана Робертовна	«Лесная дружба»
2	Мухамадеева Евгения Николаевна	Проект «Поезд времени: Мы вместе ковали победу»
<b><i>Городской уровень</i></b>		
1	Мухамадеева Евгения Николаевна	«Кем быть?»

Также о высоком уровне профессионализма педагогов детского сада свидетельствуют результаты участия в конкурсах районного, городского, областного и федерального уровней.

*Участие педагогов в конкурсных мероприятиях разного уровня  
2022-2023 учебный год*

<b>Федеральный уровень</b>		
Название	ФИО педагога	Результат
«Моё лучшее мероприятие»	Навроцкая С. Р.	Участие
Новогодняя благотворительная акция «Открытие Герою»	Глебова Т. С.	Участие
Проект «Поезд времени: Мы вместе ковали победу»	Мухамадеева Е. Н.	Участие
<b>Городской уровень</b>		
«Городской фестиваль - конкурс детского творчества для дошкольных образовательных учреждений «Кем быть?»	Мухамадеева Е. Н.	Участие
<b>Районный уровень</b>		
Районный конкурс – выставка по легоконструированию для дошкольников	Симагаева А. А.	Член жюри
«Искорки надежды»	Пискулина Д. Р. Николаенко Л. П.	Участие
Районный турнир по теннису	Ольховая Т. В.	III место
Районный турнир по волейболу	Нажмитдинова Э.Э. Симагаева А. А. Габдрахманова Е. Ф. Кулектинова А. С. Максакова В. В. Медведева Н. А.	III место

XI туристический Слет 2022 года среди ОО Ленинского района г. Челябинска, посвященного «Году спорта, здоровья, долголетия»	Максакова В.В. Симагаева а. А. Габдрахманова Е. Ф. Кильевич А. Н. Медведева Н. А.	III место
«Творческий учитель - творческий ученик»	Максакова В.В. Медведева Н.А. Пискулина Д. Р. Муравьева И. А. Сомова Н.Ф. Султанова З.Г. Иголкина Р.Г. Нажмитдинова Э.Э. Кильевич А. Н. Истомина В. Н. Кулектинова А. С.	Участие

Под руководством педагогов воспитанники ДОО участвуют в конкурсах различных уровней.

*Участие воспитанников в конкурсных мероприятиях разного уровня  
2022-2023 учебный год*

<b>Федеральный уровень</b>		
Название	ФИО педагога	Результат
Всероссийский конкурс экологических рисунков	Навроцкая С.Р. Кириянова О. В. Воробьева Е.В. Симагаева А. А. Харанеко Р. Л. / Нурисламова Л. Т.	Участие
<b>Региональный уровень</b>		
«Беру пример с мамы»	Навроцкая С.Р. Кириянова О. В. Воробьева Е.В. Асельборн А. Л. Харанеко Р. Л. / Нурисламова Л. Т. Мухамадеева Е. Н. Левицкая И. А. / Гончарова О. А. Глебова Т. С. / Реброва З. С.	Участие
Областная акция «Семья – моя гордость»	Кириянова О. В. Глебова Т. С. / Реброва З. С.	Участие
<b>Городской уровень</b>		
III Городской фестиваль «Планета детства»	Воробьева Е. В. Симагаева А. А.	Участие
«Городской фестиваль- конкурс детского творчества для дошкольных образовательных учреждений «Кем быть?»	Воробьева Е.В.	Участие
Конкурс художественного чтения для детей дошкольного возраста «Читай-ка!»	Мухамадеева Е. Н.	Участие
«Традиции Сабантуя»	Кириянова О. В. Гончарова О. А. Харанеко Р. Л. / Нурисламова Л. Т. Навроцкая С.Р. Галаева М. В.	Участие
«Масленичная красавица»	Кириянова О. В. Воробьева Е.В.	Участие

	Асельборн А. Л. Мухамадеева Е. Н. / Новикова Л. В. Левицкая И. А. / Гончарова О. А. Глебова Т. С. / Реброва З. С. Галаева М. В. / Ольховая Т. В.	
<b>Районный уровень</b>		
Отборочный этап соревнований «Веселые старты» среди старших дошкольников Ленинского района	Абузярова Т.А	Участие
Отборочные игры спартакиады по футболу среди детских садов Ленинского района	Абузярова Т.А	Участие
Районный турнир по шашкам среди дошкольников Ленинского района	Абузярова Т.А	I место
Отборочные соревнования по лыжным гонкам среди воспитанников ДОУ	Абузярова Т.А	III место
Лыжные гонки памяти М. Г. Кармацких среди дошкольного образования	Абузярова Т.А	III место
Отборочный этап городской спартакиады старших дошкольников Ленинского района в соревнованиях «Легкая атлетика»	Абузярова Т.А	Участие
Районный этап интеллектуальных состязаний старших дошкольников «Почемучки»	Мухамадеева Е. Н. Поповичева М. Г.	Участие

*Профессионализм педагогов подтверждают имеющиеся звания и награды:*

- ✓ Почетная грамота Министерства образования и науки РФ – 2 педагога;
- ✓ Почетная грамота Министерства образования и науки Челябинской области – 4 педагогов;
- ✓ Почетная грамота Комитета по делам образования – 5 педагогов.
- ✓ Почетная грамота Администрации Ленинского района г. Челябинска – 5 педагогов.

В ДОУ используются разнообразные формы методической работы с педагогами: собеседование по целеполаганию, анализ собственной деятельности по итогам года, семинары, консультации, педагогические чтения, методические недели, круглые столы, взаимопроверки и взаимопросмотры, аттестация.

В ДОУ создан благоприятный психологический микроклимат. Разработана система материального стимулирования педагогов на ведение инновационной деятельности, на участие в конкурсах различных уровнях.

Во исполнение развития кадрового потенциала разработаны критерии рейтинг участия педагога в методической деятельности в МБДОУ (Таблица 10).

Системный подход к повышению квалификации и организации всей образовательной работы в ДОУ привели к положительным результатам:

- Изменился стиль общения всех участников образовательного процесса;
- Появилась уверенность, ответственность, творчество педагогов;
- Возросла сплоченность педагогического коллектива, сформировалась команда единомышленников.
- Накоплен опыты работы педагогами ДОУ;
- У всех педагогов имеются в наличии персонифицированные программы.

Рейтинг участия педагога в методической деятельности в МБДОУ

Таблица 10

Показатели	Габдрахманова Е.Ф.	Максакова В.В.	Николаенко Л. П.	Абузярова Т. А.	Новикова А.А.	Поповичева М. Г.	Мухамадеева Е. Н.	Симагаева А. А.	Кириянова О. В.	Навроцкая С. Р.	Асельборн А. Л.	Харанко Р. Л.	Глебова Т. С.	Новикова Л. В.	Галаева М. В.	Нурисламова Л. Т.	Гончарова О. А.	Левицкая И. А.	Топтыгина Д. В.	Воробьева Е. В.	Реброва З. С.	Медведева Н.А.	Нажмитдинотва Э. Э	Кулектинова А. С.	Кильевич А. Е.	Кильевич А. Н.	Истомина В. Н.	Султанова З. Г.	Иголкина Р. Г.	Абдрахманова Ю. Х.	Щелокова К. А.	Муравьева И. А.	Пискулина Д. Р.	Сырова Н. Е.	Маринина Т. Э.		
Педагогические работники, которые являются активными участниками городских профессиональных сообществ педагогов (за каждое выступление – 10 баллов)						10	10													10																	
Педагог является экспертом или организатором на районе, городе в различных конкурсах в – 5 баллов				5				5																													
Участие в конкурсах педагогического мастерства – 10 баллов, Победа +5																																					

Участие педагогов в конкурсных мероприятиях, акциях (спортивных, творческих и т.д.) на уровне района, города, региона – 3 балла, Победа +7; внутри ДОУ – 1 балл	10	3	1			1	3	10			1					1	1	1	3	1	3	3	3		3	3	3	3	3		3	3		3
Посещение инновационных мероприятий (интенсивы, конференции, марафоны, форумы, стажировочные площадки и т.д.) – 1 балл	1					1								1							1	1	1					1	1		1	1		
Выступления педагога на уровне ДОУ: тренинги, деловые игры, семинары, практические занятия, другое – 2 балла)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			2	2	2		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Участие педагога в инновационной деятельности, реализации инновационных проектов и моделей – 20 баллов							20																											





Также об эффективности кадрового обеспечения можно судить по следующим показателям:

Укомплектованность кадрами согласно штатного расписания	100 %
Соответствие работников квалификационным требованиям по занимаемым ими должностям	Соответствие
Укомплектованность педагогическими кадрами	86 %
Доля педагогов, принявших участие в конкурсном профессиональном движении	100 %
Доля педагогов, имеющих отраслевые награды, звания, ученую степень	5%

Часть сотрудников работают на 1,5 ставки. Имеются вакансии: 4 ставки – воспитателя, 1 ставка – социального педагога.

Об эффективности управления кадровым потенциалом ДОУ можно судить по следующим показателям:

Наличие эффективных механизмов развития кадрового потенциала ДОУ	Наличие
Наличие системы материального и морального стимулирования работников	Наличие
Персонификация повышения квалификации педагогов	Наличие

Кадровый состав образовательного учреждения позволяет качественно реализовывать образовательный процесс.

Отмечается достаточно высокий квалификационный уровень педагогов, обеспечивающий высокую активность педагогов в обобщении и распространении опыта, освоении современных технологий работы.

На протяжении многих лет педагоги коллектива являются экспертами, осуществляющими всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогических работников организаций

Во исполнении письма СП по Ленинскому району № б/н от 04.10.2021 «...об участии членов жюри в Конкурсе «Педагог года в дошкольном образовании» в качестве эксперта была приглашена заместитель заведующего МБДОУ, Викторова Л.Д.

СП по Ленинскому району № 1105 от 25.10.2022 «...об участии членов жюри в фестивале-конкурсе по легоконструированию среди дошкольников» была приглашена воспитатель МБДОУ, Симагаева А.А.

В рамках отборочного этапа городского конкурса на лучшую организацию развивающей образовательной среды в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Челябинска, в январе 2023 года, заместитель заведующего по ВМР Викторова Л.Д. была приглашена членом жюри на этот конкурс.

В целом, кадровая политика учреждения осуществляется на **достаточном** уровне.

## **1.4. Анализ состояния образовательного процесса ДОУ**

### **1.4.1. Оценка образовательной деятельности**

Уровни оценивания выполнения требований:

3 балла-оптимальный уровень – работа выполнена максимально качественно в данных условиях, в наилучшем варианте из множества возможных, имеется большой творческий потенциал, отлажена система работы.

2 балла-достаточный уровень – выполнение работы достаточно качественное, удовлетворяются заявленные высокие потребности; допускаются лишь небольшие

неточности, отступления, не влияющие на общее состояние работы. Работа выполняется ровно, носит исполнительный характер.

1 балл-низкий уровень – требования к работе выполняются не полностью, эпизодически, формально, имеют чисто внешние признаки.

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	Удовлетворенность родителей образовательными услугами, предоставляемыми ДОУ	Доля родителей, удовлетворённых качеством основной образовательной программы ДОУ	89%
		Доля родителей, удовлетворённых качеством предоставляемых образовательных услуг	95%
		Доля родителей, удовлетворённых качеством условий реализации основной образовательной программы ДОУ	100%
		Доля родителей, удовлетворённых качеством дополнительных образовательных услуг в ДОУ	100%
2	Достижения воспитанников	Доля воспитанников, участвовавших в районных, окружных, городских, всероссийских и др. мероприятиях (конкурсы, выставки, фестивали)	51 %
3	Готовность к школьному обучению	Доля воспитанников, имеющих положительную оценку школьной зрелости	100 %
4	Разработанность образовательных программ ДОУ	Соответствие структуры и содержания каждого раздела ОП/АОП ДО ДОУ требованиям ФГОС и ФОП/ФАОП ДО	Соответствует
		Наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации образовательных программ ДОУ в том числе в плане взаимодействия с социумом	Наличие
		Степень возможности предоставления информации о ОП семье и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности	2
5	Сформированность учебно-методического комплекса образовательных программ ДОУ	Степень достаточности УМК для реализации целевого раздела образовательных программ ДОУ	3
6	Разработанность части образовательных программ ДОУ, формируемой участниками образовательных отношений	Соответствие частей образовательных программ ДОУ, формируемой участниками образовательных отношений специфике ДОУ и возможностям педагогического коллектива	Соответствует
		<b>Наличие модуля приоритетного направления ДОУ</b>	2
7	Внедрение новых форм дошкольного образования	Учет особых образовательных потребностей отдельных категорий детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	Учитываются
8	Создание и использование развивающих образовательных технологий	Доля педагогов, освоивших инновационные технологии в рамках курсовой подготовки, методической работы	96%
9	Эффективность психолого-педагогических условий для реализации образовательных программ ДОУ	Создание и реализация системы психолого-педагогической оценки развития воспитанников, его динамики, в том числе измерение личностных образовательных результатов ребёнка.	3
		Учёт психолого-педагогической оценки развития воспитанников при планировании и организации образовательной деятельности	3
		Поддержка индивидуальности, инициативы и самостоятельности детей в образовательной деятельности	3

		Консультативная поддержка педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников	2
10	Эффективность развивающей предметно-пространственной среды ДОУ	Соответствие содержания предметно-пространственной среды образовательных программ ДОУ и возрастным возможностям детей	3
		Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность)	3
		Наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых (в том числе воспитанников разного возраста), во всей группе и в малых группах, двигательной активности воспитанников, а также возможности для уединения	3
		<b>Наличие условий для реализации приоритетного направления ДОУ</b>	2

На основании ФОП, а конкретнее Диагностических карт представленных в приложении 2 «Соответствия образовательной программы ДОО обязательному минимуму содержания, заданному в Федеральной программе...», назрела необходимость привести в соответствие инструментарий ВСОК в ДОУ.

#### **1.4.2. Оценка организации образовательного процесса**

№	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	Эффективность занятий	Соблюдение требований СанПин при проведении занятий	Соблюдение
		Соответствие занятий возрастным особенностям детей	Соответствие
2	Эффективность организации занятий	Обеспечение развивающего характера занятий	3
		Обеспечение условий для познавательной активности самостоятельности детей	3
		Оптимальное чередование различных видов деятельности	3
		Оптимальное использование технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий	3
3	Эффективность планирования образовательного процесса	Соответствие планирования современным нормативным и концептуально-теоретическим основам дошкольного образования	3
		Соответствие планов возрастным возможностям детей	3
		Учёт оценки индивидуального развития детей при планировании образовательной работы	3
4	Эффективность условий для организации образовательной работы в повседневной жизни	Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ОП ДОУ	3
		Соответствие развивающей предметно-пространственной среды	3
		Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ФГОС	3
5	Эффективность информатизации образовательного процесса	Подключение к сети Интернет, организация Интернет-фильтрации	Наличие
		Наличие локальной сети в ДОУ	Наличие
		Своевременность обновления оборудования	3

Анализ образовательного процесса и организация присмотра и ухода за детьми осуществляется на достаточном уровне, что удовлетворяет запросы родителей воспитанников. Но вместе с тем, часть параметров требует внимания со стороны педагогического коллектива, а именно – вовлечение родителей в образовательный процесс детского сада, которое проявляется в следующих индикаторах:

- ✓ учет пожеланий родителей при организации педагогического процесса;
- ✓ участие родителей в выборе парциальных программ и средств их реализации;
- ✓ участие в подготовке праздников и мероприятий ДОУ;
- ✓ определение тематики родительских собраний и встреч;
- ✓ планирование мероприятия с родителями, где они – полноправные участники.

Также важно в целях совершенствования работы по реализации приоритетного направления в ДОУ, работать над реализацией модуля «Азбуки алгоритмики».

**Следовательно, данные направления включаем в годовые задачи на 2023-2024 учебный год.**

### **1.4.3. Анализ результатов "Мониторинга освоения образовательной программы"**

Сравнительный анализ результатов освоения образовательной программы по возрастным группам.

Группа	Результаты освоения детьми образовательной области на начало учебного года					Результаты освоения детьми образовательной области на конец учебного года				
	Познав. Разв.	Речев. Разв.	Соц. - ком. Разв.	Физ. Разв.	Худож.-эстет. Разв.	Познав. Разв.	Речев. Разв.	Соц. ком. Разв.	Физ. Разв.	Худож.-эстет. Разв.
"Малышок"	36,22	31,20	50,68	62,30	38,66	87,50	56,58	55,95	87,04	75,49
	63,78	68,80	49,32	37,70	61,34	12,50	43,42	44,05	12,96	24,51
"Кроха"	35,00	42,02	52,88	67,22	56,36	53,36	44,27	69,75	74,51	62,28
	65,00	57,98	47,12	32,78	43,64	46,64	55,73	30,25	25,49	37,72
«Тополек»	76,59	71,31	71,31	63,75	54,14	96,13	90,22	92,95	82,83	84,23
	23,41	28,69	28,69	36,25	46,78	3,87	9,78	7,05	17,17	15,77
«Солнышко»	47,06	46,23	68,18	61,77	35,27	84,62	80,92	92,09	84,06	82,35
	52,94	53,77	31,82	38,23	53,22	15,38	19,08	7,91	15,94	17,65
«Елочка»	25,00	37,05	46,38	44,71	44,98	73,08	61,56	81,82	76,83	76,47
	75,00	62,95	53,62	55,29	55,02	26,92	38,44	18,18	23,17	23,53
«Капелька»	36,62	28,65	66,82	54,28	36,72	67,61	56,82	84,12	79,45	69,23
	63,38	71,35	63,61	45,72	63,28	32,39	43,18	15,88	20,55	30,77
«Ягодка»	62,68	62,96	58,25	62,09	51,66	76,92	68,89	74,49	76,17	73,68
	37,32	37,04	36,39	37,91	48,34	23,08	31,11	25,51	23,83	26,32
«Огонек»	69,52	64,44	70,56	67,97	54,76	95,11	81,33	87,38	82,15	80,0
	30,48	35,56	29,44	32,03	45,24	4,89	18,67	12,62	17,85	20,0
«Ласточка»	51,59	26,39	66,57	49,26	33,19	82,05	57,01	88,17	75,05	67,52
	48,41	73,61	33,43	50,74	66,81	17,95	42,99	11,83	24,95	32,48
«Цветничок»	72,80	62,76	69,91	51,26	54,70	94,63	88,14	91,01	73,01	82,69
	27,20	37,24	30,09	48,74	45,30	5,37	11,86	8,99	26,99	17,31
<i>Структурное подразделение</i>										
Группа №1	0	0	0	0	0	53,57	47,37	42,86	66,67	44,12
	0	0	0	0	0	46,43	52,63	57,14	33,33	55,88
Группа №2	59,53	52,46	73,22	64,82	62,87	89,81	69,24	88,66	87,30	81,56
	40,47	47,54	26,78	35,18	37,13	10,19	30,76	11,34	12,70	18,44
Группа №3	41,14	52,97	61,22	57,87	67,97	64,43	68,72	84,18	78,17	73,76
	58,86	47,03	38,78	42,13	32,03	35,57	31,28	15,82	21,83	26,24
Группа №4	59,08	52,40	75,09	60,88	54,90	86,40	72,56	90,13	77,17	77,30
	40,92	47,60	24,91	39,12	45,10	13,60	27,44	9,69	22,83	22,70
Группа №5	71,46	55,96	73,14	74,24	64,26	90,87	84,37	88,93	90,09	82,37
	28,54	44,04	26,86	25,76	35,74	9,13	15,63	11,07	9,91	17,63
Группа №6	78,25	59,62	73,10	75,78	70,89	91,35	72,19	87,97	88,75	85,24

	21,75	40,38	26,90	24,22	29,11	8,65	27,81	12,03	11,25	14,76
--	-------	-------	-------	-------	-------	------	-------	-------	-------	-------

Рис. 3. Сравнительный анализ результатов освоения образовательной программы по возрастным группам

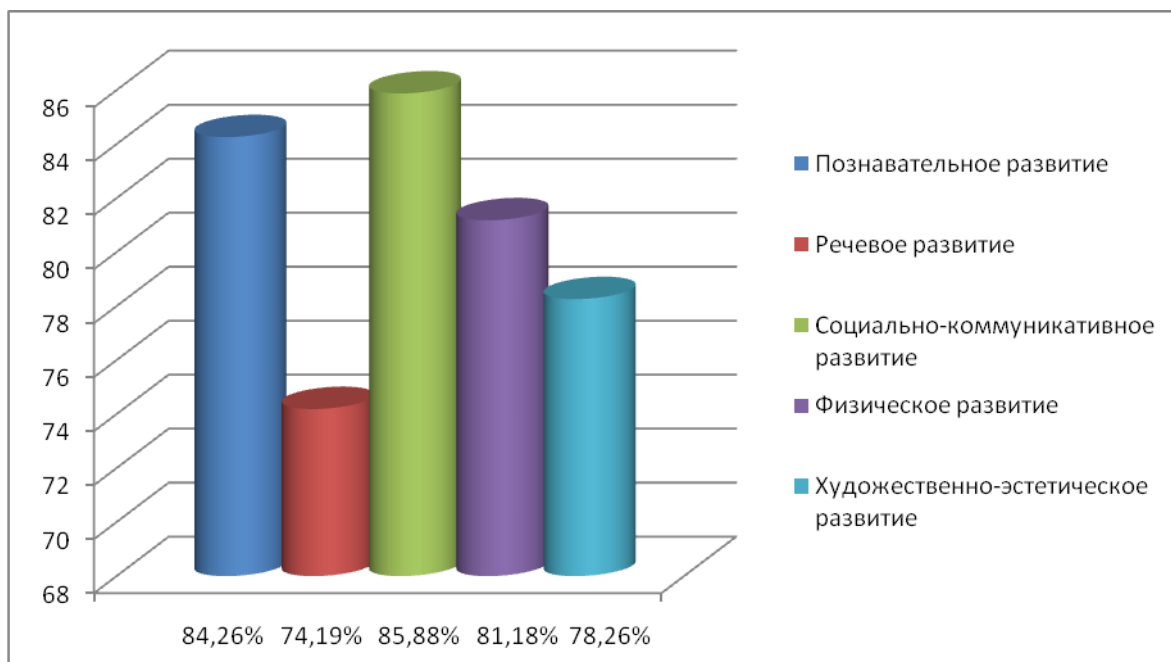


Рис 4. Уровень овладения воспитанниками дошкольного образовательного учреждения программным материалом по образовательным областям на конец года

Таким образом, результаты мониторинга овладения воспитанниками дошкольного образовательного учреждения программным материалом по образовательным областям являются удовлетворительными.

Из сводных показателей освоения ООП ДОУ на рисунке 1 видно, что детьми наименее успешно освоена образовательная область «Речевое развитие». Это связано с:

- активно развивающимися электронными средствами информации, радикально поменявшие привычные модели коммуникации в сторону обеднения живого общения. К сожалению, живое слово вытесняется просмотром мультимедийных презентаций, мультфильмов и в большей степени компьютерными играми.

По итогам, согласно результатам самообследования, результатов в АИС «Мониторинг освоения образовательной программы» и, выполняя Программу развития ДОУ, назрела необходимость повысить квалификацию педагогов по проблеме реализации речевого развития в соответствии ФОП ДО.

Важно отметить, что педагоги на родительских собраниях обсуждали с родителями мониторинговые критерии освоения образовательной программы МБДОУ с учетом возрастных особенностей. Доступ к этим критериям возможен по ссылке на Яндекс-диске в течение года каждому родителю.

Результаты диагностики обсуждаются с родителями, влияют на планирование педагога, и как следствие на изменение образовательной среды в группе.

В соответствии с ФОП ДО назрела потребность внести изменения в критерии педагогической диагностики в сторону отслеживания универсальных способностей у детей, направленных на проявления субъектности ребенка в деятельности и взаимодействии. Таким образом, перейти на педагогическую диагностику, разработанную Н.А.Коротковой (рекомендованной Министерством Просвещения РФ).

**1.4.4. Коррекционная работа в группах компенсирующей и комбинирующей направленности. Анализ выполнения плана методической работы за 2022-2023 учебный год**

Сводный отчёт об организации логопедической работы в группах компенсирующей (комбинированной) направленности для детей с нарушением речи МБДОУ «ДС № 368 г. Челябинска» за 2022-2023 учебный год.

№	Показатели	
1.	Всего детей в группах компенсирующей (комбинированной) направленности	35 детей
	Количество детей в средних группах	
	Количество детей в старших группах	20 детей
	Количество детей в подготовительных группах	15 детей
	Количество детей по структуре речевого дефекта (в целом по всем группам):	
	ФФН	
	ФФН с дизартрией	
	ОНР	33 ребенка
	Заикание	2 ребенка
	Ринолалия	
	Количество детей по структуре интеллектуального дефекта:	
	Психическая норма	35 детей
	Задержка психического развития	
	Интеллектуальные отклонения	
	Инвалидность с детства	
2.	Всего детей, прошедших обучение в логопедических группах (для подготовительных групп)	15 детей
	Выпущено с нормой речи	13 детей
	Выпущено со значительными улучшениями	2 ребенка
	Выпущено без изменения в развитии речи	
	Всего детей, прошедших обучение в логопедических группах (для средних и старших групп)	20 детей
	Окончили год со значительными улучшениями	20 детей
	Окончили год без изменения в развитии речи	

Сводный отчёт об организации логопедической работы в группах комбинированной направленности для детей с нарушением речи МБДОУ «ДС № 368 г. Челябинска» СП за 2022-2023 учебный год.

№	Показатели	
1.	Всего детей в группах компенсирующей (комбинированной) направленности	24
	Количество детей в средних группах	5
	Количество детей в старших группах	5
	Количество детей в подготовительных группах	14
	Количество детей по структуре речевого дефекта (в целом по всем группам):	
	ФФН	0
	ОНР с дизартрией	9
	ОНР	10
Заикание	2	

	Другие (алалия, диспраксия)	3
	Количество детей по структуре интеллектуального дефекта:	
	Психическая норма	12
	Задержка психического развития	11
	Интеллектуальные отклонения	0
	Инвалидность с детства	1
2.	Всего детей, прошедших обучение в логопедических группах (для подготовительных групп)	14
	Выпущено с нормой речи	3
	Выпущено со значительными улучшениями	7
	Выпущено без изменения в развитии речи	4
	Всего детей, прошедших обучение в логопедических группах (для средних и старших групп)	10
	Окончили год со значительными улучшениями	5
	Окончили год без изменения в развитии речи	5

Отчёт об организации коррекционной работы в ДОУ в старших группах для детей с нарушениями развития (*задержка психического развития*) на 2022-2023 учебный год.

Показатели	
Всего детей в группах компенсирующей (комбинированной) направленности	12
Количество детей в старшей группе	5
Количество детей в подготовительной группе	7
Программы, по которым организовано обучение и воспитание: - коррекционная:	<i>Адаптированная образовательная программа для детей с задержкой психического развития</i>
Количество детей по структуре интеллектуального дефекта:	
Психическая норма	-
Задержка психического развития	12
Интеллектуальные отклонения	-
Инвалидность с детства	-
Другие (с указанием степени нарушения)	-
Всего детей, прошедших обучение в группах (для подготовительных групп)	
Выпущено положительной динамикой развития:	5
Выпущено с незначительной динамикой развития	1
Выпущено с отрицательной динамикой развития	
Всего детей, прошедших обучение в группах (для старших групп)	
Окончили год с положительной динамикой развития:	4
Окончили год с незначительной динамикой развития:	1
Окончили год с отрицательной динамикой развития	-

Рекомендовано продолжить коррекцию развития на следующий год в условиях ДОУ	6
---	---

По представленным отчетам специалистов, видим, что присутствует положительная динамика при работе с детьми ОВЗ. Проанализировав коррекционную работу за 2022-2023 учебный год и результаты диагностики детей, можно сделать вывод, что все поставленные задачи повышения эффективности коррекционной работы на учебный год выполнены. Коррекционная работа выполнена на достаточном уровне.

### 1.5. Анализ взаимодействия ДОУ с социокультурными институтами

Ежегодно ДОУ совместно с социальными партнерами разрабатывает план взаимодействия, в который обязательно включаются мероприятия для педагогов, воспитанников, а также родителей (спортивные и творческие конкурсы, организация экскурсий детей, консультации специалистов и пр.).

№ п/п	Социокультурные институты	Цель взаимодействия	Способ (формы) взаимодействия	Результат взаимодействия
1	МАОУ Лицей № 77	Осуществление принципа преемственности, формирование мотивационной готовности детей к обучению в школе	Экскурсии в школу, просмотр детских спектаклей Приглашение учителей начальных классов на открытые просмотры занятий, родительские собрания, праздники и развлечения	Повышение уровня общего развития и воспитанности детей, отвечающий требованиям школьного обучения
2	Централизованная система детских библиотек города Челябинска	Способствовать художественно-эстетическому, творческому, познавательному развитию детей	Экскурсии в библиотеку, тематические встречи, открытые чтения, просмотр фильмов, презентаций.	Сценарии досуговых мероприятий, фото материалы, статьи.
4	МУЗ ДГБ № 6	Укрепление здоровья и своевременная коррекция имеющихся нарушений в здоровье каждого ребенка.	Еженедельный осмотр детей педиатром, консультирование воспитателей, родителей. Ежегодный комиссионный осмотр детей 5-7 лет и детей, состоящих на диспансерном учете специалистами поликлиники (ЛОР, окулист, невропатолог, хирург). Обследование на гельменты 1 раз в год. Логопедическое обследование детей 3-х и 5-ти лет	Положительная динамика состояния здоровья детей. Переход из второй в первую из группы здоровья второй в третью: 1 группа - +12%, вторая- -2,7%. Отметим и отрицательную сторону: 3 группа- +18%.
7	МУДОД "Детская школа искусств № 6"	Преемственность целей и содержания музыкального развития в ДОУ и музыкальной школе. Диагностирование музыкального развития детей ДОУ.	Участие педагогов школы в планировании деятельности музыкального руководителя. Концерты воспитанников музыкальной школы в ДОУ. Экскурсии в музыкальную школу.	Коррекция программы музыкального руководителя и педагогов школы, обеспечение запросов родителей по подготовке детей в музыкальную школу.



8	ЧИППКРО	Повышение квалификации педагогов ДОУ, города и области, обмен передовым опытом работы	Выступления педагогов ДОУ на научно-практических конференциях, экспертиза деятельности ДОУ преподавателями кафедры, посещение ДОУ слушателями курсов повышения квалификации для воспитателей и для руководителей ДОУ.	В 2022-2023 учебном году повышение квалификации прошли 4 педагога
10	ЦРО	Повышение квалификации педагогов ДОУ	Выступления педагогов ДОУ на научно-практических конференциях посещение ДОУ слушателями курсов повышения квалификации для воспитателей и для руководителей ДОУ.	В 2022-2023 учебном году повышение квалификации прошли 12 педагогов
11	МБУ ЦППМСП Ленинского района г. Челябинска	Своевременное выявление и комплексное диагностическое обследование детей, имеющих отклонения в физическом, умственном, эмоциональном и личностном развитии; оказания коррекционной помощи.	Консультирование, семинары.	Коллегиальное заключение по результатам психолого-медико-педагогического обследования
12	ГБУ ДПО «Региональный центр оценки качества и информатизации образования»	Повышение квалификации педагогов ДОУ	Выступления педагогов ДОУ на научно-практических конференциях посещение ДОУ слушателями курсов повышения квалификации для воспитателей и для руководителей ДОУ.	В 2022-2023 учебном году повышение квалификации прошли 3 педагогов
13	ГБПОУ «ЧТПиГХ им. Я.П. Осадчего»	Удовлетворения образовательных потребностей воспитанников, их самоопределения и самореализации, обеспечения преемственности процесса образования и качества профессиональной ориентации воспитанников	Дни открытых дверей, экскурсии в мастерские и лаборатории Техникума.	фото материалы

Таким образом, взаимодействие с социальными институтами реализовывалось на оптимальном уровне.

### **1.6. Анализ материально- технической базы**

В течение 2022-2023 учебного года повышенное внимание уделялось вопросам безопасности, укрепления здоровья участников образовательного процесса, обновления и совершенствования материально - технической базы учреждения.

Значимым направлением в деятельности администрации было поддержание в исправном состоянии конструкций зданий, инженерных сетей, энергоснабжением. Каждый год успешно и в срок проводится подготовка системы отопления к началу отопительного сезона, проводится ремонт и поверка приборов для теплоузла, средств защиты.

Большое внимание уделяется благоустройству территории ДОУ. Территория

детского сада озеленена насаждениями по всему периметру. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы и цветники, огород.

За период 2022-2023 учебного года в ДООУ выполнены следующие работы по материально - техническому обеспечению:

- Капитальный ремонт системы водоотведения СП;
- Текущий ремонт 6 лестничных пролетов;
- Текущий ремонт АПС;
- Текущий ремонт овощного склада СП;
- Заменено окно в группе «Тополек» (в основном здании);
- Ежегодная покраска труб в бойлерной (в основном здании и в СП);
- Ежегодная противоклещевая обработка территории (в основном здании и в СП);
- Текущий ремонт пищеблока: покраска стен, дверей, оборудования (в основном здании и в СП);
- Ежегодная покраска территории: бордюры, рисунки на асфальте, малые формы, (в основном здании и в СП); фасада.
- Замена песка (в основном здании и в СП);
- Проведен косметический ремонт: основное здание: методический кабинет, мед. кабинет, коридоры 1 и 2 этажа, группы Ягодка, Кроха, Капелька, Тополек, Елочка. В СП: группы Топ-Топ, Родничок, Непоседы, Солнышко, Почемучки, Звёздочка;
- Установка доводчиков (в основном здании и в СП);
- Проведена санитарная обрезка старых деревьев (в основном здании и в СП).

С целью повышения качества образования приобретено:

- Мебель: парты регулируемые, учебные и игровые зоны, стеллажи игровые, игровые модули, 3-х ярусные кровати;
- Интерактивная панель, учебные пособия, игрушки, оборудование для детей ОВЗ, компьютер, пылесос, уличное оборудование.

В рамках муниципальной программы «Развитие образования в городе Челябинске» было приобретено технологическое оборудование для пищеблоков: электрическая плита; машина картофеле очистительная, тестомес.

Оценка материально-технического обеспечения: уровни оценивания выполнения требований:

3 балла - оптимальный уровень - работа выполнена максимально качественно в данных условиях, в наилучшем варианте из множества возможных, имеется большой творческий потенциал, отлажена система работы.

2 балла - достаточный уровень - выполнение работы достаточно качественное, удовлетворяются заявленные высокие потребности; допускаются лишь небольшие неточности, отступления, не влияющие на общее состояние работы. Работа выполняется ровно, носит исполнительский характер.

1 балл - низкий уровень - требования к работе выполняются не полностью, эпизодически, формально, имеют чисто внешние признаки.

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	Оснащенность групповых и функциональных помещений	Соответствие материально-технической базы требованиям основной образовательной программы	Соответствие
		Степень использования материальной базы в образовательном процессе	3
		Степень обеспечения техническими средствами (компьютеры, видеотехника и др.) образовательного процесса	3
		Соответствие оборудования, мебели, средств обучения СанПиН	Соответствие
		Соответствие технологического оборудования современным	Соответствие

		требованиям	
		Соответствие оборудования, мебели, средств обучения требованиям охраны труда и пожарной безопасности	Соответствие
2	Динамика обновления материально-технической базы	Своевременность проведения необходимого ремонта здания и оборудования	3
		Своевременность замены оборудования (водоснабжения, канализации, вентиляции, освещения)	3
		Полнота обеспечения товарами и услугами сторонних организаций, необходимыми для деятельности ДОУ	2

Таким образом, в ДОУ в основном созданы необходимые материально-технические условия для реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Созданные материально-технические и другие условия частично обеспечивают развитие образовательной инфраструктуры в соответствии с требованиями нормативной базы и образовательным программам дошкольного образования.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса осуществлялось на оптимальном уровне.

По итогам анализа материально - технической базы ДОУ выявлены следующие проблемы:

- ✓ необходим капитальный ремонт кровли здания, не проведена замена внутренних ливнепроводов; (осн. здание);
- ✓ необходима замена оконных блоков;
- ✓ капитальный ремонт вентиляции;
- ✓ капитальный ремонт фасада;
- ✓ необходим капитальный ремонт асфальтного покрытия;
- ✓ замена ограждения.

## 1.7. Оценка развивающей предметно-пространственной среды МДОУ

Работа по созданию развивающей предметно-пространственной среды была направлена на обеспечение реализации образовательного потенциала пространства и территории ДОУ, а также материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учёта особенностей и коррекции недостатков их развития.

Уровни оценивания выполнения требований:

3 балла - оптимальный уровень - работа выполнена максимально качественно в данных условиях, в наилучшем варианте из множества возможных, имеется большой творческий потенциал, отлажена система работы.

2 балла - достаточный уровень - выполнение работы достаточно качественное, удовлетворяются заявленные высокие потребности; допускаются лишь небольшие неточности, отступления, не влияющие на общее состояние работы. Работа выполняется ровно, носит исполнительский характер.

1 балл - низкий уровень - требования к работе выполняются не полностью, эпизодически, формально, имеют чисто внешние признаки.

Характеристики среды	Баллы
<b>Насыщенность среды:</b>	
- оснащение средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), соответствующими материалами, в том числе расходными, игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарём в соответствии с ОПДО	3
- разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) обеспечивает	3

игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой)	
- организация образовательного пространства обеспечивают двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях	3
- обеспечивается эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением	3
- организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря обеспечивают возможность самовыражения детей, самостоятельной исследовательской и продуктивной деятельности, творческих игр и т.д.	3
<b>Трансформируемость пространства:</b>	
- возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации	3
- возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от меняющихся интересов и возможностей детей	3
<b>Полифункциональность материалов:</b>	
- возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды, например, детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т.д.	2
- наличие в ДОУ полифункциональных (не обладающих жёстко закреплённым способом употребления) предметов, в том числе природных материалов, пригодных для использования в разных видах детской активности (в том числе в качестве предметов-заместителей в детской игре)	2
<b>Вариативность среды:</b>	
- наличие в ДОУ различных пространств для игры, конструирования, уединения и пр.	3
- наличие в ДОУ разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей	2
- периодическая сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей	2
- разнообразие материалов, из которых изготовлены элементы среды (дерево, пластик, поролон, различные виды тканей и др.)	3
- разноразмерность элементов среды, обеспечивающих учет индивидуального развития каждого ребенка	3
<b>Доступность среды:</b>	
- доступность для воспитанников, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов, всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность	2
- свободный доступ детей, в том числе детей с ОВЗ, к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности	3
- исправность и сохранность материалов и оборудования	3
- оптимальное количество игр, игрушек и пособий в соответствии с их назначением и количеством детей в группе	3
<b>Безопасность среды:</b>	
- соответствие всех элементов среды требованиям по обеспечению надёжности и безопасности их использования, в т.ч. подтверждаемых сертификатами безопасности и качества	3
- соответствие всех элементов среды требованиям психолого-педагогической безопасности	3

В рамках реализации программы развития коллектив МБДОУ с учетом мнения родителей вносил изменения в разработанную в 2021-2022 учебном году «Модель развивающей образовательной среды». Педагоги активно внедряли элементы «говорящей» среды в образовательное пространство ДОУ.

Анализируя РППС в группах детского сада, показала, что она соответствует требованиям ФГОС ДО. Содержательно-насыщенна, трансформируема, полифункциональна, вариативна, доступна и безопасна. Насыщенность среды соответствует возрастным возможностям детей и содержанию образовательной программы. Образовательное пространство оснащено средствами обучения и воспитания, соответствующими материалами, в том числе расходным игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем (в соответствии с приоритетным направлением). Трансформируемость пространства и полифункциональность материалов позволяет изменять предметно-пространственную среду в зависимости от образовательной ситуации, с помощью различных составляющих предметной среды, например, детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т.д., которые обеспечивают

вариативность различных пространств (для игры, конструирования, уединения и пр.), а также разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей; в зависимости от интересов детей, педагоги обеспечивают сменяемость игрового материала, появление новых предметов, Благодаря рациональному построению развивающей предметно – пространственной среды, дети имеют свободный доступ к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности.

Пространства группы разделены на центры активности, что способствует большей упорядоченности самостоятельных игр и занятий и позволяет детям заниматься конкретной деятельностью, используя определенные материалы, без дополнительных пояснений и вмешательства со стороны взрослого. Наличие в центрах активности знаков визуальной поддержки помогает детям лучше понимать, где и как работать с материалами.

Количество и организация центров варьируется в зависимости от возраста детей, размера и конфигурации помещения, возможностей МБДОУ «ДС № 368 г. Челябинска».

Одним из элементов развивающей предметно-развивающей среды ДОУ является технология «говорящая» среда. Ее суть заключается в том, что ребенок, получая необходимую информацию, имеет широкий выбор для своей деятельности, может по своему усмотрению конструктивно использовать подготовленный педагогом информационный ресурс.

Развивающая предметно-пространственная среда выходит за пределы группового пространства: в холлах, на лестничных пролетах, в коридорах, кабинеты, залах специалистов, созданы интерактивные стены с различными заданиями, тем самым обеспечивая максимальную реализацию образовательного потенциала ДОУ.

Вся территория детского сада засажена лиственными и хвойными деревьями и разнообразными декоративными кустарниками.

Организованная в ДОУ предметно-пространственная среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

Деятельность учреждения по данному направлению оцениваем на оптимальном уровне. Но вместе с тем, необходимо продолжить работу над развитием РППС: пополнять РППС в соответствии плана по обогащению среды в соответствии рекомендаций Министерства Просвещения по формированию инфраструктуры ДОУ в целях реализации ФОП ДО и ФАОП ДО. Следовательно, необходимо внести изменения в инструментарий ВСОК ДОУ, привести макеты справок в соответствие.

## **1.8. Оценка финансово-экономического обеспечения**

Анализ финансово-экономического обеспечения показал, что в 2022 году:

- ✓ поступление финансовых средств из государственного (муниципального) бюджета увеличилось на 12 %;
- ✓ поступление финансовых средств из внебюджетных источников увеличилось на 5,5 % в результате увеличения родительской платы с 01.04.2022г.
- ✓ финансирование расходов на организацию питания увеличилось всего на 12,5%, за счёт средств бюджета города увеличение на 39 %
- ✓ стоимость питания в день увеличилась за счёт средств из всех источников на 19,07% и составила 128,49(руб.), так как в 2022 году финансирование на питание увеличилось за счет всех источников
- ✓ размеры расходования финансовых средств на оплату труда работников ДОУ увеличились на 9,7 % за счет роста МРОТ и увеличения окладов с 01.10.2022г.

✓ размеры расходования финансовых средств на развитие материально-технической базы ДОУ уменьшились на 19,8 % по сравнению с 2022г.

✓ размеры расходования финансовых средств на обслуживание здания и территории ДОУ увеличились на 1,06% в связи с рациональным расходованием средств.

Таким образом, уровень руководства финансово-экономической деятельностью учреждения позволяет эффективно расходовать средства в соответствии с планом и целями деятельности ДОУ.

Точное знание состояния управляемого объекта, полный контроль как входящих финансовых потоков, так и производимых расходов ДОУ позволяет:

✓ прогнозировать и выявлять резервы улучшения финансового состояния учреждения,

✓ успешно решать вопросы оптимизации и снижения расходования финансовых средств на оплату труда работников ДОУ, обслуживания здания и территории, развития материально-технической базы и др., разрабатывать мероприятия по их реализации;

✓ успешно осуществить переход к новым экономическим отношениям в сфере образования. Использование возможностей рыночных механизмов обеспечивает увеличение поступления финансовых средств из внебюджетных источников.

Ключевым показателем, характеризующим деятельность ДОУ, является муниципальный заказ на реализацию образовательной программы дошкольного образования, подлежащего бюджетному обеспечению, и определяемого социальными нормативами, выраженными как в натуральном, так и в денежном исчислении.

#### Отчёт по показателям, характеризующим качество муниципальной услуги

Период	Коэффициент посещаемости (Дф/Др*100) Дф-факт.дни функционирования Др- дни работы		Среднее число дней, пропущенных одним ребёнком по болезни Кпр по болезни/Ср.сп		Укомплектованность кадрами согласно штатному расписанию (Уф/Упл*100) Уф- укомпл.фактическая Уп-плановая		Выполнение натуральных норм питания (Вф/Вп*100) Факт.выполн./плановое		Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг К род. с полож.оценкой /общее кол.род.	
	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт
2020г.	172/248 =69,3	128,66/245=52,5	10	10,2	100%	80/112,4 25=71%	95	97,6	100	91,11
2021г	172/247 =69,6	159,98/245=65,2	10	14,4	100%	79/114,4 78=69%	95	75,1	100	73,72
2022 г.	172/247 =69,6	151,5/247=61,3	10	19,2	100%	77/114,7 05=67%	95	84,7	100	75
Итого										

Анализ качества выполнения муниципального задания показал:

коэффициент посещаемости составил 61,3% - уменьшился на 5,9% в связи с открытием ясельной группы

✓ среднее число дней, пропущенных одним ребёнком по болезни, составило в 2022г. 19,2, что характеризует его увеличением на 4,8 % по сравнению с предыдущим годом, в связи с низкой посещаемостью из-за увеличения числа часто болеющих детей ;

✓ укомплектованность кадрами согласно штатному расписанию характеризует достаточную обеспеченность работниками по итогам 2022-2023 уч. г.;

✓ выполнение натуральных норм питания по итогам 2022 г. по сравнению с данными 2021 г. увеличено на 9,6% и составляет 84,7 % в связи с ростом цен на продукты питания;

✓ отмечается положительная динамика в обеспечении равномерного подхода к обеспечению рационального и сбалансированного питания детей;

✓ степень удовлетворённости родителей качеством образовательных услуг

составляет 75% за присмотр и уход и 75% за реализацию программ дошкольного образования;  
 ✓ процент освоения субсидии на выполнение муниципального задания составил 100 %.

### 1.9. Оценка системы управления

*Критерии оценивания показателей:*

3 балла - оптимальный уровень - работа выполнена максимально качественно в данных условиях, в наилучшем варианте из множества возможных, имеется большой творческий потенциал, отлажена система работы.

2 балла - достаточный уровень - выполнение работы достаточно качественное, удовлетворяются заявленные высокие потребности; допускаются лишь небольшие неточности, отступления, не влияющие на общее состояние работы. Работа выполняется ровно, носит исполнительский характер.

1 балл - низкий уровень - требования к работе выполняются не полностью, эпизодически, формально, имеют чисто внешние признаки.

№ п/п	Критерии	Показатели	Баллы	Качественная оценка показателя (комментарии, подтверждающие материалы)
1	2	3	5	6
	Эффективность Программы развития ДОУ	Качество реализации проектов Программы развития ДОУ (задач, условий и механизмов)	3	В 2022 году реализован проект «Формирование развивающей предметно-пространственной среды на территории ДОУ, способствующей гармоничному развитию детей дошкольного возраста в соответствии ФГОС ДО», Выбранный проект направлений деятельности учреждения в программе развития МБДОУ «ДС№ 368 г. Челябинска» на 2019-2023г.г. в промежуток в плане реализации на 2022 – 2023 год реализован.
	Эффективность системы планово-прогностической работы в ДОУ	Наличие годового и других обоснованных планов, их информационно-аналитическое обоснование	3	Разработаны: годовой план работы, планы работы специалистов, план по профилактике ДДТТ, план оздоровительно-профилактической работы, план работы с родителями, планы с учреждениями социума.
		Преимущество с Программой развития	3	Проекты Программы развития последовательно реализуются через годовые планы работы.
		Своевременность корректировки планов	3	Корректировка осуществляется через планы работы на месяц.
		Обеспечение гласности и информационная открытость ДОУ (публичный доклад, информативность сайта)	3	Свободный доступ к материалам на официальном сайте ДОУ <a href="http://ds368.ucoz.net/">http://ds368.ucoz.net/</a>
	Эффективность организационных условий ДОУ	Нормативно-правовая база, обеспечивающая функционирование ДОУ	3	Имеются Устав МБДОУ, лицензия на право ведения образовательной деятельности,

	(лицензия, устав, договоры).		договоры с учреждениями социума.
	Соответствие документов, регламентирующих деятельность ДОУ, законодательным нормативным актам в области образования	3	Локальные акты МБДОУ разработаны в соответствии с законодательными нормативными актами в области образования
	Развитие государственно-общественного управления	3	В ДОУ функционируют: - Совет Учреждения; - Педагогический совет; - Общее собрание работников; - Совет родителей
	Развитие сетевого взаимодействия	3	Заключены договоры и составлены планы по взаимодействию с учреждениями социума: - МАОУ «Лицей № 77 г. Челябинска»; - МБУ ЦППМСП; - МБУ ДПО ЦРО; - ГБОУ ДПО ЧИППКРО; - МБУЗ ДГП № 6 - Детская библиотека № 6; - МУДОД «Детская школа искусств № 6» - МБПОУ «Челябинский техникум промышленности и городского хозяйства имени Я.П. Осадчего»
	Соблюдение этических норм в управленческой деятельности	3	Разработано положение о нормах профессиональной этики.
	Наличие деловых отношений в коллективе (сплоченность, инициативность, открытость, самокритичность)	3	Делегирование полномочий Педагогам, участие в планировании работы, самоанализ деятельности.
	Благоприятный психологический микроклимат	3	Анкетирование педагогов.
	Включение педагогов в управление ДОУ, делегирование полномочий в коллективе	3	Педагоги являются руководителями творческих групп. членами аттестационной комиссии, членами Совета
	Функционирование педагогического совета ДОУ.	3	Планы, протоколы педагогических советов.
	Активность педагогов в развитии образовательного процесса (освоение новых программ и технологий; диагностика профессионализма педагогов; координация и кооперация деятельности педагогов, разнообразные формы взаимодействия педагогов).	3	Участие в работе методических объединений, ярмарке педагогических идей, конкурсах, открытых показах, семинарах-практикумах.



		Творческая самореализация педагогов (выявление основных затруднений в деятельности педагога и их причин; определение приоритетных направлений; свободный выбор содержания и технологии образовательного процесса)	3	Планирование работы по самообразованию, участие в работе профессиональных объединений, конкурсах.
Эффективность инновационной деятельности ДОУ		Актуальность и перспективность выбранных ДОУ вариативных программ и технологий.	3	Вариативные программы, реализуемые в ДОУ: «Наш дом Южный Урал», «Страна Инженериков»
		Согласование ООП, АООП, АОП и локальных программ в концептуальном, целевом и содержательном аспектах.	2	Парциальные программы согласуются в концептуальном, целевом и содержательном аспектах с ООП, АООП, АОП ДОУ
		Обеспеченность инновационного процесса (материально-технические условия, информационно-методические условия).	3	материально-технические условия. Разработаны методические материалы по реализации ФГОС ДО.
		Наличие обоснованного плана (программы, модели) организации в ДОУ инновационного процесса.	2	В соответствии с Программой развития определены актуальные направления работы
Эффективность работы по обеспечению безопасных условий в ДОУ		Соблюдение инструкций пожарной безопасности	3	Журнал инструктажей по пожарной безопасности. Проведение учебных эвакуаций.
		Соблюдение норм охраны труда	3	План работы по ОТ. Журнал инструктажей по ОТ.
Эффективность организации питания в ДОУ		Процент выполнения норматива по продуктам питания в сравнении с общегородским, с собственными показателями за предыдущий период, выполнение показателя по Муниципальному заданию	92,3	Процент выполнения натуральных норм питания выполняет запланированный показатель Муниципального задания.
		Отсутствие жалоб и замечаний со стороны родителей и надзорных органов на уровень организации питания	Отсутствии	Жалоб нет.

По оценке критериев, видим, что реализация управленческой деятельности осуществлялась на **достаточном** уровне.

*Всесторонний анализ управления и состояния образовательной системы ДОУ позволил выявить ее сильные и слабые стороны.*

*К сильным сторонам можно отнести:*

- ✓ эффективность реализации Программы развития;
- ✓ эффективность системы планово-прогностической работы;

- ✓ эффективность организационных условий;
- ✓ эффективность работы по обеспечению безопасных условий;
- ✓ эффективность организации питания

*К слабым сторонам относятся:*

- ✓ Слабая результативность реализации области речевого развития у детей;
- ✓ Недостаточная компетентность педагогов в организации системы работы по реализации модуля «Азбука алгоритмики»;
- ✓ Недостаточная степень вовлечения семьи в образовательный процесс по реализации ОП ДО.

*В результате самооценки выделены проблемы:*

- ✓ Слабая результативность реализации области речевого развития у детей
- ✓ Недостаточная компетентность педагогов в реализации модуля «Азбука алгоритмики»
- ✓ Недостаточный уровень вовлеченности родителей в образовательный процесс ДОУ

*Решению данных проблем будет способствовать включение в годовой план на 2023 - 2024 учебный год специальных мероприятий.*

## 2. МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ МБДОУ В 2023 - 2024 УЧЕБНОМ ГОДУ

### 2.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности МБДОУ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1.	Подготовка нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность по различным направлениям	В течение года	Заведующий	Пакет документов
2.	Подготовка приказов по основным направлениям деятельности МБДОУ	В течение года	Заведующий	Приказы
3.	Согласование документов, регламентирующих деятельность учреждения	В течение года	Заведующий	Пакет документов
4.	Корректировка должностных инструкций работников учреждения	Сентябрь	Заведующий	Пакет нормативных документов
5.	Согласование и принятие к утверждению нормативно-правовой документации, регламентирующей образовательную деятельность ДОУ: ✓ годовой план ДОУ на 2023- 2024 учебный год; ✓ расписание занятий; ✓ циклограммы педагогов, графики работы сотрудников.	Август Сентябрь	Заведующий	Пакет документов

### 2.2. Организационное обеспечение управления МБДОУ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1.	1.2. Разработка и утверждение Программы развития на 2024-2029 годы. Включение проекта по реализации ФОП ДО в Программу развития	Ноябрь-декабрь	заведующий зам. зав. по ВМР	Программа развития на 2024-2029 годы
2.	Разработка ОП ДО, АОП ДО	Май - август	Зам. зав. по ВМР	ОП ДО, АОП ДО
3.	Корректировка инструментария, положения о внутренней системе оценки качества дошкольного образования	май - декабрь	Зам. зав. по ВМР	Положение ВСОК ДОУ Макеты справок
4.	Организация работы Совета ДОУ, Общего собрания трудового коллектива, Совета родителей т.п.	В течение года (по плану)	Заведующий	Протоколы заседаний
5.	Заседания педагогического совета ДОУ	Август, май	Заведующий Зам. зав. по ВМР	Протоколы заседаний, решения
6.	Диагностика потребностей родителей в дополнительных (в том числе платных) образовательных услугах	Сентябрь Май	Зам.зав. по ВМР, ст. воспитатель	Перечень дополнительных услуг
7.	Педагогическая диагностика	Сентябрь Май	Зам. зав. по ВМР, ст. воспитатель, воспитатели	Индивидуальные образовательные маршруты детей
8.	Разработка, утверждение с учетом мнения Совета родителей, плана работы на летний оздоровительный период	Май	Зам. зав. по ВМР	План работы

9.	Реализация плана мероприятий по подготовке ДОУ к началу учебного года	Май - август	Заведующий	План мероприятий
10.	Разработка плана взаимодействия с семьями воспитанников на 2023 – 2024 учебный год	Июнь - август	Зам. зав. по ВМР	Проект плана работы на год
11.	Организация (обеспечение) работы сайта ДОУ, своевременное обновление информации.	Сентябрь - август	Зам. зав. по ВМР	Информация на сайте
12	День открытых дверей	Апрель	Заведующий Зам. зав. по ВМР ст. воспитатель	Информация, план проведения

### 2.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса МБДОУ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1.	Разработка плана повышения образовательного уровня и профессионально-педагогической квалификации педагогических работников на 2023 – 2028 учебный год	Сентябрь	Зам. зав. по ВМР, старший воспитатель	План повышения квалификации
2.	Организация повышения квалификации педагогических работников МБДОУ	В течение года (по графику)	Старший воспитатель	Информация
3.	Разработка и утверждение плана работы по аттестации педагогических работников 2023 – 2028 учебный год	Сентябрь	Старший воспитатель	План работы
4.	Организация и проведение аттестации педагогических и руководящих работников ДОУ	В течение года (по графику)	Старший воспитатель	Аттестационные материалы
5.	Организация работы ППк:	По плану	Зам.зав. по ВМР, ст. воспитатель	Протоколы заседаний ППк
6.	Организация участия педагогических работников в работе районных и городских МО ДОУ	В течение года (по плану МО)	Старший воспитатель	Приказ, Информация
7.	Организация работы по подготовке педагогических работников к участию в конкурсах различных уровней	Ноябрь - январь	Старший воспитатель	Планы подготовки
8.	Организация на базе методического кабинета выставок для воспитателей.	В течение года	Старший воспитатель	Выставки
9.	Подготовка к изданию сборников, буклетов	Апрель	Зам.зав. по ВМР Старший воспитатель	Сборник

### 2.4. Материально-техническое обеспечение деятельности МБДОУ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1.	Составление и утверждение штатного расписания МБДОУ на 2024 год	Август	Заведующий	Приказ
2.	Разработка плана ФХД на 2024 год	Январь	Главный бухгалтер	План ФХД
3.	Подготовка табелей рабочего времени сотрудников	Ежемесячно до 25 числа	Заведующий	Табели
4.	Утверждение плана ФХД	Декабрь	Заведующий	План
5.	Составление и корректировка расчета заработной	Январь	Заведующий	Расчеты и

	платы по педагогическому персоналу и штатным сотрудникам, сводного расчета ФОТ на 2024 год		Главный бухгалтер	рекомендации
6.	Подготовка финансовой отчетности	В течение года	Главный бухгалтер	Отчет
7.	Составление и корректировка договоров с поставщиками и подрядчиками	В течение года	Зам.зав. по АХР	Договора
8.	Разработка и утверждение плана по подготовке к новому учебному году	Апрель	Заведующий Зам.зав. по АХР	План
9.	Реализация плана по подготовке помещений дошкольного учреждения к новому учебному году, проверка работы технических систем здания (освещения, теплоснабжения, водоснабжения, канализации и т.д.)	Май-август	Зам.зав. по АХР	Акты готовности
10.	Подготовка и подписание акта готовности МБДОУ к новому учебному году	Август	Заведующий	Акт
11.	Организация и проведение инвентаризации ТМЦ по состоянию на конец 2023 года	Январь	Зам.зав. по АХР Главный бухгалтер	Акты

## 2.5. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1.	Реализация плана мероприятий по выполнению предписаний органов надзора	В течение года	Заведующий Зам.зав по АХР	Информация
2.	Проведение инструктажей по охране труда с сотрудниками	В течение года	Зам.зав. по АХР Зам. зав. по ВМР	Информация Журналы инструктажей
3.	Оперативные и инструктивные совещания с педагогическими работниками и обслуживающим персоналом по результатам контроля соблюдения санитарно-гигиенического режима	В течение года	Заведующий	Протоколы
4.	Экспертиза помещений по состоянию охране труда и пожарной безопасности	Август	Зам.зав. по АХР	Информация, приказ
5.	Корректировка документации по обеспечению исполнения правил ОТ и ПБ	Август	Уполномоченный по ОТ	Пакет документов
6.	Реализация комплекса мероприятий по организации питания дошкольников	В течение года	Инстр. по гигиеническому воспитанию	Справка

## 2.6. Контрольно-аналитическая функция управления МБДОУ

План-график контроля на 2023 - 2024 учебный год

Вид контроля	Наименование контроля	Месяцы									
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	
Тематический	Реализации речевого развития в соответствии с ФОП				+						
	Организация системы работы ДОУ в рамках реализации модуля ОП по алгоритмике							+			
	Вовлечение родителей в									+	

	образовательную деятельность ДОУ в соответствии с п.26 ФОП ДО.											
Оперативный	По графику											
Систематический	«Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня»	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	«Готовность педагогов к рабочему дню»	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	«Соблюдение режима дня и организация работы»	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	Создание комфортных психолого-педагогических условий для детей	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	"Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей"	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Итоговый	Педагогическая диагностика во всех возрастных группах	+				+						+

### 3. ЦИКЛОГРАММА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

#### 3.1. Циклограмма регулярно проводимых мероприятий

Мероприятия	Ответственный	Месяцы													
		9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8		
<b>1. Планирование</b>															
1.1. Разработка и утверждение годового плана	заведующий зам. зав. по ВМР											✓	✓	✓	
1.2. Разработка и утверждение оздоровительной работы в МБДОУ	заведующий мед. работники	✓									✓				
1.3. Разработка и утверждение плана по подготовке к новому учебному году	заведующий									✓	✓				
1.4. Разработка и утверждение плана работы на летний оздоровительный период	заведующий зам. зав. по ВМР											✓			
1.5. Разработка плана повышения образовательного уровня и профессионально-педагогической квалификации	зам. зав. по ВМР, старший воспитатель	✓													
1.6. Разработка и утверждение плана работы АК на учебный год	председатель АК	✓													
<b>2. Организация</b>															
2.1. Комплектование	заведующий											✓	✓	✓	✓
2.2. Тарификация	заведующий	✓													
2.3. Разработка и утверждение графиков работы педагогических кадров	заведующий	✓													
2.4. Совещания ЦОДОО, Комитета по делам образования	заведующий	✓		✓		✓		✓		✓		✓			✓
2.5. Оперативные совещания	заведующий	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.6. Организация методических мероприятий	зам. зав. по ВМР ст. воспитатель	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.6.1. Педагогический совет	заведующий зам. зав. по ВМР	✓													✓

2.6.2. ППк	заведующий зам. зав. по ВМР	✓			✓				✓				✓
2.6.3 Семинар	зам. зав. по ВМР			✓								✓	
2.6.4.Открытые просмотры	зам. зав. по ВМР								✓				
2.6.5. Педагогические гостиные, консультации	зам. зав. по ВМР специалисты			✓					✓				
2.6.6. Заседания ТГ	члены ТГ	✓			✓			✓			✓		
2.6.7 Участие в городских и районных мероприятиях (по графику)													
2.6.8 Направление на КПК (по графику)													
2.7 Аттестация (по графику)													
2.7.1 Заседания АК ДОУ	председатель АК												
2.7.2. Аттестация педагогических кадров	члены АК								+				+
2.7.3. Сбор заявлений и разработка графика аттестации педагогов	Секретарь АК												
2.8. Работа с родителями:													
2.8.1. Проведение общих и групповых собраний	заведующий воспитатели	✓			✓			✓		✓			
2.8.2. Проведение консультаций для родителей в различных формах (устные, наглядные и др.)	специалисты воспитатели	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.8.3. Заключение договоров с родителями	Заведующий												
2.8.4. Заседания Совета МБДОУ	Заведующий		✓			✓			✓				
2.8.5.Заседания Совета родителей	Заведующий	✓											✓
2.8.6. Выявление социальных запросов семьи	Воспитатели	✓											
2.9. Организация административно-хозяйственных мероприятий													
2.9.1 Общее собрание коллектива	Профорг		✓										
2.9.2. Проведение инструктажей	ст. воспитатель зам. АХЧ						✓			✓			✓
2.9.3 Мероприятия по ОТ	Заведующий	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.9.4.Проведение инвентаризации	Бухгалтер		✓										
2.9.5.Тематические вечера для сотрудников	Профгруппа		✓		✓			✓					
2.9.6. Проведение ремонтных работ	зам. АХЧ									✓	✓	✓	✓
2.9.7. Подготовка учреждения к зимнему периоду	зам. АХЧ										✓	✓	✓
<b>3. Контроль</b>		<b>по графику</b>											
3.1. Тематическая проверка	зам. зав. по ВМР ст. воспитатель												
3.2. Комплексная проверка	Заведующий					✓							
<b>4. Анализ</b>													
4.1.Анализ заболеваемости детей	мед. работники	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.2 Анализ организации питания детей	Заведующий	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.3.Анализ финансово-хозяйственной деятельности	гл. бухгалтер	✓			✓	✓		✓			✓		
4.4.Итоговый анализ деятельности ДОУ (ВСОК ДОУ)	Заведующий зам. зав. по ВМР					✓	✓	✓	✓				
4.5. Анализ планов образовательной деятельности	ст. воспитатель	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

## 3.2. Циклограммы деятельности управленческого аппарата

### 3.2.1. Циклограмма деятельности заведующего МБДОУ

	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
понедельник	Аппаратное совещание: • подведение итогов; • выявление текущих проблем; • пути решения проблем. Оперативный контроль	Аппаратное совещание: • подведение итогов; • выявление текущих проблем; • анализ кадрового обеспечения. Оперативный контроль.	Аппаратное совещание: • подведение итогов; • выявление текущих проблем; • анализ кадрового обеспечения. Оперативный контроль. Индивидуальная работа с бухгалтером.	Аппаратное совещание: • подведение итогов; • выявление текущих проблем; • анализ кадрового обеспечения; Оперативный контроль. Индивидуальная работа с кладовщиком. Контроль питания.
вторник	Реализация внешних связей:	Индивидуальный контроль инновационных направлений деятельности педагогов	Реализация внешних связей: • строительные базы; • заводы; • встречи с предпринимателями; • магазины.	Работа с родителями: • приём по личным вопросам; • консультации; • собрания; • беседы; • день открытых дверей; • работа с социумом.
среда	Формы работы по развитию профессиональной компетенции педагогов • педсоветы; • семинары; • консультации.	Реализация внешних связей:	Работа с молодыми специалистами: • инструктаж; • консультации; • подготовка к педсовету; • работа с родителями.	Реализация внешних связей: • совещания районные, городские.
четверг	Контроль: • питание; • здоровьесбережение • выполнение правил внутреннего трудового распорядка; Индивидуальная работа со ст. воспитателем	Контроль: • питание; • здоровьесбережение; • работа кружков; • расходование родительских ср-ств; • выполнение должностных обязанностей; Инд-ная работа с Зам.зав по ВМР	Контроль: • питание; • здоровьесбережение; • ОБЖ; • бухгалтерии; • по выполнению приказов; Консультации со специалистами.	Контроль: • питание; • здоровьесбережение; • ОБЖ; • документация по группам; Консультации со специалистами.
пятница	Текущий хозяйственный контроль. Работа с документами и их разработка.	Индивидуальная работа с заместителем заведующей по АХЧ. Изучение документации подотчётных лиц.	Работа по профессиональному совершенствованию.	Подведение итогов по выполнению: • программ; • норм питания; расход. фин. ср. • сохранность имущества; • посещаемость, заболеваемость Планирование работы на месяц

### 3.2.2. Циклограмма деятельности заместителя заведующей по ВМР

Дни недели	Мероприятия			
	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя
Понедельник	Обход групп, расстановка кадров. Организационные вопросы. Оперативный контроль по плану ДОУ. Административное совещание. Планирование работы на неделю. 08.00 – 12.30			



	Оказание помощи и контроль за самообразованием 13.00 - 16.30	Работа с аттестационными документами педагогов. 13.00 - 16.30	Оказание помощи в обобщении опыта работы. 13.00 - 16.30	Работа по планированию методической работы на следующий месяц. 13.00 - 16.30
<i>Вторник</i>	Обход групп, расстановка кадров. Организационные вопросы. Оперативный контроль по плану ДОУ. 08.00 – 10.00			
	Работа по взаимодействию с узкими специалистами 10.00 - 12.30			
	Консультации для педагогов младших групп 13.00 - 15.00	Консультации для педагогов средних групп 13.00 - 15.00	Консультации для педагогов старших и подготовительных групп (общеразвивающих) 13.00 - 15.00	Консультации для педагогов старших и подготовительных групп (коррекционных) 13.00 - 15.00
	Работа с текущей документацией. 15.00 - 16.30			
<i>Среда</i>	Обход групп, расстановка кадров. Организационные вопросы. Оперативный контроль по плану ДОУ. 8.00 – 10.00			
	Разработка информационного банка методических и дидактических разработок, пособий по реализации ОП ДО 10.00 – 12.30			
	Работа по оформлению методических материалов, результатов наблюдений. 13.00 - 15.00	Консультации, координация деятельности специалистов 13.00 - 15.00	Работа по созданию развивающей предметно-пространственной среды в группах 13.00 - 15.00	Оформление документации по взаимодействию с социальными институтами 13.00 - 15.00
	Анализ организации образовательного процесса и состояния развивающей среды. 15.00 - 16.30			
<i>Четверг</i>	Обход групп, расстановка кадров. Организационные вопросы. Оперативный контроль по плану ДОУ. 08.00 – 10.00			
	Изучение нормативно-правовой документации, приказов, писем. 13.00 - 15.00			
	Организация и проведение семинаров, "круглого стола"... 13.00 - 15.00	Организация и проведение педагогического совета. 13.00 - 15.00	Организация и проведение заседания ППК. 13.00 - 15.00	Организация и проведение заседания ВТГ педагогов. 13.00 - 15.00
	Работа по самообразованию. 15.00 - 16.30			
<i>Пятница</i>	Обход групп, расстановка кадров. Организационные вопросы. Оперативный контроль по плану ДОУ. 08.00 – 10.00			
	Взаимодействие с социальными партнерами 10.00 - 12.30	Оформление выставок, стендов. 10.00 - 12.30	Взаимодействие с социальными партнерами 10.00 - 12.30	Оформление выставок, стендов. 10.00 - 12.30
	Обобщение материалов наблюдения образовательной работы педагогов с детьми 13.00 – 15.00			
	Корректировка информации в компьютере, работа с сайтом. 15.00 - 16.30			

### 3.2.3. Циклограмма деятельности заместителя заведующей по АХР МБДОУ

Дни недели.	Мероприятия.			
	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя
<b>Понедельник</b>	Аппаратное совещание. Обход территории МДОУ и его помещений. Оперативный контроль. Решение хозяйственных вопросов.			
	Выдача моющих средств.	Проверка состояния оборудования, инвентаря. Осуществление контроля за выполнением требований по ОТ.		
<b>Вторник</b>	Контроль за выполнением заявок на мелкий ремонт.			
	Оформление счетов.	Приобретение оборудования, инвентаря.	Работа со сторонними организациями и документами.	Оперативное совещание.
<b>Среда</b>	Контроль за санитарным состоянием помещений ДОУ и его территории.			

	Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка обслуживающим персоналом.	Работа со сторонними организациями и документами.	Консультирование технического персонала по вопросам охраны труда и противопожарной безопасности.	Анализ хозяйственной работы. Решение текущих вопросов.
<b>Четверг</b>	Контроль за состоянием инвентаря.			
	Работа со сторонними организациями и документами	Плановый контроль.	Оформление счетов.	Приобретение инвентаря и мощных средств.
<b>Пятница</b>	Контроль за состоянием оборудования прачечной, пищеблока, бойлера и контролируемых приборов. Оперативное совещание с обслуживающим персоналом. Взаимодействие с заведующей.			Планирование работы на месяц

### 3.2.4. Циклограмма деятельности старшего воспитателя (Габдрахманова Е. Ф.)

Д/н	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя
<b>Понедельник</b>	Обход групп. Организационные вопросы. Оперативный контроль по плану ДОУ (08:00-10:00)			
	Работа с документацией (10.00-12.30)			
	Контроль по плану ДОУ (13.00-15.00)	По анализу пед. процесса (13.00-15.00)	Оформление протоколов (13.00-15.00)	Планирование работы на неделю (13.00-15.00)
	Наблюдение и анализ образовательной деятельности в группах (15.00-15.40)			
<b>Вторник</b>	Обход групп. Организационные вопросы. Оперативный контроль по плану ДОУ (08:00-10:00)			
	Подготовка к пед. часу, педсовету, семинару и т.д. (10.00-12.30)			
	Методический час (1 раз в месяц) (13.00-15.00)			
	Консультации для педагогов младших групп (13.00 – 15.00)	Консультации для педагогов средних групп (13.00 – 15.00)	Консультации для педагогов старших групп (13.00 – 15.00)	Консультации для педагогов подготовительных к школе групп (13.00 – 15.00)
	Наблюдение и анализ образовательной деятельности в группах (15.00-15.40)			
<b>Среда</b>	Обход групп. Организационные вопросы. Оперативный контроль по плану ДОУ (08:00-10:00)			
	Консультации для молодых педагогов. Оказание помощи педагогам по подготовке к аттестации (10.00-12.30)			
	Анализ календарных планов (13.00 – 15.00)	Консультации деятельности специалистов (13.00 – 15.00)	Взаимодействие с заведующим ДОУ по вопросам организации образовательного процесса (13.00 – 15.00)	Работа по оформлению методических материалов (13.00 – 15.00)
	Наблюдение и анализ образовательной деятельности в группах (15.00-15.40)			
<b>Четверг</b>	Обход групп. Организационные вопросы. Оперативный контроль по плану ДОУ (08:00-10:00)			
	Работа по взаимодействию с узкими специалистами (10.00 - 12.30)			
	Посещение школы молодого заместителя заведующего и старшего воспитателя (1 раз в месяц)			
	Проверка документации в группах	Работа с документами (13.00 – 15.00)	Взаимодействие и оформление документации с соц.	Организация и проведение заседания ВТГ педагогов

	(13.00 – 15.00)		партнерами (13.00 – 15.00)	(13.00 – 15.00)
	Наблюдение и анализ образовательной деятельности в группах (15.00-15.40)			
Пятница	Обход групп. Организационные вопросы. Оперативный контроль по плану ДООУ (08:00-10:00)			
	Оказание методической помощи педагогам (10.00 – 12.30)			
	Оформление выставок, стендов (13-15.00)			
	Индивидуальная работа с родителями (15.00-15.40)			

### 3.3. Циклограммы деятельности специалистов МБДОУ

#### 3.3.1. Циклограмма деятельности инструктора по гигиеническому воспитанию

Дни недели.	Мероприятия.			
	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя
Понедельник	Обход групп. Осмотр персонала кухни. Осмотр детей на педикулёз. Приём вновь поступающих детей. Приём детей после болезни. Аппаратное совещание. Оперативный контроль за санитарным состоянием МДОУ. Работа с меню. Регистрация справок и разнос по картам. Взаимодействие с заведующей.			
Вторник	Обход групп. Осмотр персонала кухни. Проведение бракеража пищи (перед раздачей), снятие пробы. Работа с меню.			
	Работа с мед. документацией.	Направление детей на проф прививки в ЛПУ. Антропометрия детей.		
Среда	Обход групп. Осмотр персонала кухни. Проведение бракеража пищи. Работа с меню. Обход групп с сан. тройкой. Осуществление медико-педагогического контроля. Совещание в поликлинике (1 раз в месяц).			
Четверг	Обход групп. Осмотр персонала кухни. Проведение бракеража пищи (перед раздачей), снятие пробы. Работа с меню. Консультации для воспитателей.			
	Обследование детей на гельминты. Направление инвазированных детей на лечение в поликлинику. Осуществление контроля за питанием по графику. Консультирование родителей.	Осуществление контроля за физкультурно-оздоровительной работой по графику. Занятия с персоналом по программе санитарного минимума. (весна, осень)		
Пятница	Обход групп. Работа с меню. Контроль за проведением оздоровительных процедур. Санитарно-просветительная работа с родителями. Выпуск сан бюллетеня. Оформление выставок.			Подсчёт калорийности. Анализ питания за месяц. Работа с отчётной документацией

#### 3.3.2. Циклограмма деятельности музыкального руководителя (Новикова А. А.)

День недели	Часы работы	Содержание работы
Понедельник	08.00-18.06	8.00 - 8.30 Утренняя гимнастика в младших группах 8.30 - 8.50 Индивидуальная работа с детьми по пению 8.50 -10.15 Образовательная деятельность согласно регламенту 10.15-12.30 Индивидуально-подгрупповая работа с детьми 13.00-14.00 Взаимодействие с педагогами 14.00-15.15 Работа с документацией 15.15-15.45 Образовательная деятельность согласно регламенту 15.45-17.00 Индивидуально-подгрупповая работа с детьми 17.00-18.06 Консультации с родителями

Вторник	08.00-18.06	8.00 - 8.30 Утренняя гимнастика в младших группах 8.30 – 8.50 Индивидуальная работа с детьми по инсценировке музыкальных спектаклей 8.50 -10.25 Образовательная деятельность согласно регламенту 10.25 – 10.55 Логоритмика с детьми с нарушениями речи (старшая, подготовительная группа) 10.55-12.30 Индивидуально-подгрупповая работа с детьми 13.00-14.00 Изготовление атрибутов к спектаклям с участием детей 14.00-15.25 Консультации для воспитателей 15.25-16.00 Развлечения в младших группах 16.00-17.00 Индивидуально-подгрупповая работа с детьми 17.00-18.06 Консультации с родителями
Среда	08.00-18.06	8.00 - 8.30 Утренняя гимнастика в младших группах 8.30 – 8.50 Индивидуальная работа с детьми по ритмике 9.00 – 10.45 Образовательная деятельность согласно регламенту 10.45 -12.30 Индивидуально-подгрупповая работа с детьми 13.00-14.00 Изготовление атрибутов к спектаклям с участием детей 14.00-15.30 Консультации с воспитателями 15.30-16.00 Образовательная деятельность согласно регламенту 16.00-17.00 Развлечения в старших группах 17.00-18.06 Пополнение игротеки по музыке
Четверг	08.00-18.06	8.00 - 8.30 Утренняя гимнастика в младших группах 8.30 - 8.50 Индивидуальная работа с детьми по развитию танцевально-игрового творчества 8.50 - 10.25 Образовательная деятельность согласно регламенту 10.25 – 11.00 – Индивидуально-подгрупповая работа с детьми 11.00-12.30 Индивидуальная работа с детьми по театрализации 13.00-14.00 Подбор музыкального материала и литературы 14.00-15.00 Изготовление музыкально-дидактических пособий 15.00-15.30 Развлечения в старших группах 15.30-17.00 Изучение новинок методической литературы 17.00-18.06 Консультации с родителями
Пятница	08.00-18.06	8.00 - 8.30 Утренняя гимнастика в младших группах 8.30 - 8.50 Индивидуальная работа с детьми по пению 9.00 - 10.25 Образовательная деятельность согласно регламенту 10.25 – 11.00 Индивидуальная работа с детьми по развитию танцевально-игрового творчества 11.00-12.30 Индивидуально-подгрупповая работа с детьми по слушанию музыки 13.00-14.00 Самообразование 14.00-15.00 Совместная творческая деятельность с коллективом 15.00-15.30 Индивидуальная коррекция музыкальных способностей детей 15.30-16.00 Образовательная деятельность согласно регламенту 16.00-18.06 Подготовка сценариев, развлечений

### 3.3.3. Циклограмма деятельности инструктора по физической культуре (Абузарова Т. А.)

Дни недели	Часы работы	Содержание работы
Понедельник	08:00-08:30	Утренняя гимнастика
	8.30-8.50	Индивидуальная работа
	8.50-11.25	Занятия
	11.25-12.10	Совместная деятельность с детьми на воздухе.
	12.10-12.40	Индивидуальная работа
	12.40-13.10	Мытьё и обработка оборудования
	13.10-14.00	Взаимодействие с педагогами
Вторник	8.00-8.30	Утренняя гимнастика
	8.30-8.50	Индивидуальная работа
	8.50-11.10	Занятия
	11.10-11.40	Совместная деятельность с детьми на воздухе.
	11.40-12.10	Индивидуальная работа

	12.10-12.45 12.45-13.15 13.15-13.30 13.30-14.00	Подготовка материалов для консультаций Мытьё и обработка оборудования Взаимодействие с педагогами и специалистами. Консультации для воспитателей
Среда	8.00-8.30 8.30-09:00 9.00-11.25 10.45-12.10 12.10-12.45 12.45-13.15 13.15-14.00	Утренняя гимнастика Индивидуальная работа Занятия Совместная деятельность с детьми на воздухе. Мытьё и обработка оборудования. Взаимодействие с педагогами и специалистами. Работа с документа.
Четверг	10.30-11.00 11.00-11.40 11.40-12.10 12.10-12.45 12.45-14.00 14:00-15.05 15.05-16.05 16.05-17.00	Занятия Совместная деятельность с детьми на воздухе. Индивидуальная работа. Мытьё и обработка оборудования Ремонт оборудования. Взаимодействие со специалистами ДОУ Занятия. Консультации для родителей
пятница	8.00-8.30 8.30-9.00 9.00-11.30 11.30-12.10 12.10-12.40 12.40-13.30	Утренняя гимнастика Индивидуальная работа Занятия Совместная деятельность с детьми на воздух Мытьё и обработка оборудования Создание среды в соответствии с темой недели.

### 3.3.4. Циклограмма деятельности учителя-логопеда (Николаенко Л. П.)

дата	Часы работы	Содержание работы	Кол-во часов в день
Понедельник	07.30 – 09.00	Индивидуальная логопедическая работа с воспитанниками по формированию звукопроизношения в подготовительной к школе группе «Ласточка»	8 часов 00 минут
	09.00 – 09.30	Занятие по развитию фонетико-фонематической системы языка и навыков языкового анализа. Подготовка к обучению грамоте.	
	09.30 – 11.30	Индивидуально - подгрупповая работа с воспитанниками по звукопроизношению и развитию связной речи в подготовительной к школе группе «Ласточка»	
	13.30 – 15.00	Организационная работа. Консультации для педагогов.	
	15.00 – 17.00	Индивидуально - подгрупповая работа с воспитанниками по звукопроизношению в старшей группе «Огонёк»	
	17.00 – 17.30	Консультации для родителей. Индивидуальная логопедическая работа с в присутствии родителей	
вторник	07.30 – 09.30	Индивидуальная логопедическая работа с воспитанниками по формированию звукопроизношения в старшей группе	8 часов 00 минут

	09.30 – 11.30	«Огонёк» Индивидуально-подгрупповая работа с воспитанниками по формированию звукопроизношению и развитию связной речи в старшей группе «Огонёк»	
	13.30 – 14.30	Работа с документацией. Заполнение индивидуальных тетрадей детей с рекомендациями для родителей	
	14.30 – 15.00	Консультации для воспитателей	
	15.00 – 16.00	Индивидуальная работа с воспитанниками по формированию звукопроизношению подготовительной к школе группы «Ласточка».	
	16.00 – 16.30	Занятие по формированию лексико – грамматических средств языка и развитие самостоятельной фразовой речи.	
	16.30 – 17.30	Индивидуально - подгрупповая работа с воспитанниками по формированию звукопроизношения. Развитие связной речи в подготовительной к школе группе «Ласточка»	
среда	07.30 – 09.00	Индивидуально – подгрупповая работа с воспитанниками по формированию звукопроизношения в старшей группе «Огонёк»	8 часов 00 минут
	09.00 – 09.25	Занятие по развитию фонетико-фонематической системы языка и навыков языкового анализа. Подготовка к обучению грамоте с воспитанниками старшей группы «Огонёк»	
	09.25 – 11.30	Индивидуально - подгрупповая работа с воспитанниками старшей группы «Огонёк» по формированию звукопроизношения и развитию связной речи.	
	13.30 – 15.00	Консультации для родителей	
	15.00 – 17.30	Индивидуально - подгрупповая работа с воспитанниками подготовительной к школе группы «Ласточка» по формированию звукопроизношения и развитию связной речи.	
четверг	07.30 – 09.00	Индивидуальная логопедическая работа с воспитанниками подготовительной к школе группы «Ласточка» по формированию звукопроизношения.	8 часов 00 минут
	09.00- 09.25	Занятие по развитию фонетико-фонематической системы языка и навыков языкового анализа. Подготовка к обучению грамоте.	
	09.25 – 10.05	Занятие по развитию фонетико-фонематической системы языка и навыков языкового анализа. Подготовка к обучению	

	10.05 – 11.30	грамоте. Индивидуально- подгрупповая логопедическая работа с воспитанниками подготовительной к школе группы «Ласточка» по формированию звукопроизношения и развитию связной речи.	
	13.30 -15.00	Взаимодействие со специалистами ДОУ	
	15.00 -17.30	Индивидуально -подгрупповая работа с воспитанниками по звукопроизношению и развитию связной речи.	
пятница	07.30- 09.00	Индивидуальная работа с воспитанниками подготовительной к школе группы «Ласточка» по звукопроизношению	8 часов 00 минут
	09.00 – 09.30	Занятие по развитию фонетико-фонематической системы языка и навыков языкового анализа. Подготовка к обучению грамоте в подготовительной к школе группы «Ласточка»	
	09.40 – 10.05	Занятие по формированию лексико – грамматических средств языка и развитие самостоятельной фразовой речи в старшей группе «Огонёк»	
	10.05 – 11.30	Индивидуально -подгрупповая работа с воспитанниками по звукопроизношению и развитию связной речи.	
	13.30 – 15.00	Консультации для родителей	
	15.00 – 17.05	Индивидуально - подгрупповая логопедическая работа с воспитанниками старшей группы «Огонёк» по формированию звукопроизношения и развития связной речи .	
Недельная нагрузка: 40 часов			

### 3.3.5. Циклограмма деятельности учителя-логопеда (Мухамадеева Е. Н.)

#### Понедельник 9.00 – 11.00

Время	Виды работы
9.00-9.30	Работа с родителями
9.30-11.00	Индивидуальная работа с детьми

#### Вторник 15.00 – 17.00

Время	Виды работы
15.00 – 15.30	Участие логопеда в режимных моментах
15.30-16.00	Подгрупповое занятие
16.00-17.00	Индивидуальная работа с детьми

#### Среда 9.00 – 11.00

Время	Виды работы
9.00-9.30	Подгрупповое занятие

9.30-10.00	Участие логопеда в режимных моментах
10.00-11.00	Индивидуальная работа с детьми

#### Четверг 15.00 – 17.00

Время	Виды работы
15.00-15.30	Оформление рабочей документации. Заполнение индивидуальных логопедических тетрадей воспитанников.
15.30-17.00	Индивидуальная работа с детьми

#### Пятница 9.00 – 13.00

Время	Виды работы
9.00-9.30	Подгрупповое занятие
9.30-10.00	Оформление рабочей документации. Заполнение индивидуальных логопедических тетрадей воспитанников
10.00-12.30	Индивидуальная работа с детьми

Работа с детьми	8 часов	80 %
Работа с родителями	30 минут	5 %
Участие логопеда в режимных моментах	1 часа 30 минут	15%
Работа с документацией	1 час	10%
<b>0,5 ставки</b>	<b>10 часов</b>	<b>100%</b>

### 3.3.6. Циклограмма деятельности педагога - психолога

Объект	Дни недели				
	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Дети	08.30-18.30	07.30-17.30	9.00-18.00 Методический день. Организационно-методическая деятельность, повышение личной профессиональной квалификации. Школа молодого психолога, методическое объединение. Самообразование.	08.30-15.30	08.30-11.30
	09.00-12.30 Индивидуальная и групповая диагностика и совместная деятельность	09.00-13.00 15.00-16.30 Индивидуальная и групповая совместная деятельность		09.00-12.30 15.00-16.30 Индивидуальная и групповая диагностика и совместная деятельность	08.30-11.30 Индивидуальная и групповая диагностика и совместная деятельность
Родители	08.30-09.00 Консультации	08.30-09.00 16.30-17.30 Консультации		08.30-09.00 16.30-17.30 Консультации	
Педагоги		13.30-15.00 Консультации, участие в ППк, пед. совете, пед. часе, совещаниях при админ., семинарах		13.00-15.00 Консультации, участие в ППк, пед. совете, пед. часе, совещаниях при админ., семинарах	
Методическая работа	12.30-18.30 Подготовка материалов для ППк, пед. совета. Обработка и анализ результатов диагностики, подготовка материалов для консультаций на родительских собраниях, родительских уголках.	07.30-08.30 Обработка результатов диагностики Ведение аналитической документации, подготовка материалов для ППк.		17.30-18.30 Подготовка материалов для ППк, пед. совета. Обработка и анализ результатов диагностики, подготовка материалов для консультаций на родительских собраниях, родительских уголках.	11.30-18.30 Обработка результатов диагностики Ведение аналитической документации, подготовка материалов для ППк.



### 3.3.7. Циклограмма деятельности учителя-логопеда (Медведева Н. А.)

День недели	Часы работы	Содержание работы	Режим и количество часов в неделю
Понедельник	8.30 - 8.50	Артикуляционная гимнастика (подгруппы)	<b>8.30 - 16.30</b>  8 часов
	8.50 – 9.20	<b>Фронтальная</b> коррекционная логопедическая работа с воспитанниками группы № 4 (1 подгруппа)	
	9.20 – 9.50	<b>Фронтальная</b> коррекционная логопедическая работа с воспитанниками группы № 4 (2 подгруппа)	
	9.50 – 10.15	<b>Фронтальная</b> коррекционная логопедическая работа с воспитанниками группы № 6	
	10.15-10.40	<b>Фронтальная</b> коррекционная логопедическая работа с воспитанниками группы № 5 (1 подгруппа)	
	10.40-11.05	<b>Фронтальная</b> коррекционная логопедическая работа с воспитанниками группы № 5 (2 подгруппа)	
	11.05 – 13.00	Индивидуальная коррекционная логопедическая работа с воспитанниками группы № 3	
	13.00- 15.00	Методическая работа, консультативная работа с педагогами, родителями	
	15.00- 16.30	Индивидуальная коррекционная логопедическая работа с воспитанниками	
Вторник	8.00 – 8.30	Консультативная работа с родителями/ артикуляционная гимнастика (подгруппа)	<b>8.00 – 16.30</b>  8 часов
	8.30 – 8.50	Артикуляционная гимнастика (подгруппы)	
	8.50 – 9.20	<b>Фронтальная</b> коррекционная логопедическая работа с воспитанниками группы № 3	
	9.20- 13.00	Индивидуальная коррекционная логопедическая работа с воспитанниками	
	13.30 – 15.00	Методическая работа, консультативная работа с педагогами, родителями	
15.00 – 16.30	Индивидуальная коррекционная логопедическая работа с воспитанниками		
Среда	8.30 - 8.50	Артикуляционная гимнастика (подгруппы)	<b>8.30 - 16.30</b>  8 часов
	8.50 – 9.20	<b>Фронтальная</b> коррекционная логопедическая работа с воспитанниками группы № 4 (1 подгруппа)	
	9.20 – 9.50	<b>Фронтальная</b> коррекционная логопедическая работа с воспитанниками группы № 4 (2 подгруппа)	
	9.50 – 10.15	<b>Фронтальная</b> коррекционная логопедическая работа с воспитанниками группы № 6	
	10.15-10.40	<b>Фронтальная</b> коррекционная логопедическая работа с воспитанниками группы № 5 (1 подгруппа)	
	10.40-11.05	<b>Фронтальная</b> коррекционная логопедическая работа с воспитанниками группы № 5 (2 подгруппа)	
	11.05 – 13.00	Индивидуальная коррекционная логопедическая работа с воспитанниками группы № 3	
	13.00- 15.00	Методическая работа, консультативная работа с педагогами, родителями	
	15.00- 16.30	Индивидуальная коррекционная логопедическая работа с воспитанниками	

Четверг	8.30 – 8.50	Артикуляционная гимнастика (подгруппы)	8.30 - 16.30
	8.50 – 9.40	Индивидуальная коррекционная логопедическая работа с воспитанниками	
	9.40- 10.10	<b>Фронтальная</b> коррекционная логопедическая работа с воспитанниками группы № 3	
	10.10 – 13.00	Индивидуальная коррекционная логопедическая работа с воспитанниками	
	13.30 – 15.00	Методическая работа, консультативная работа с педагогами, родителями	
	15.00 – 16.30	Индивидуальная коррекционная логопедическая работа с воспитанниками	
Пятница	8.30 – 13.00	Индивидуальная коррекционная логопедическая работа с воспитанниками	8.30 - 16.30
	13.00 – 15.00	Методическая работа, консультативная работа с педагогами, родителями	
	15.00 – 16.30	Индивидуальная коррекционная логопедическая работа с воспитанниками	
Недельная нагрузка: 40 часов			

### 3.3.8. Циклограмма деятельности учителя-дефектолога

Дни недели	Время	Вид деятельности
<b>Понедельник</b>	9:00 -9:30	<b>Ознакомление с окружающим миром</b> (подг. гр.)
	9:40-10:05	<b>Ознакомление с окружающим миром</b> (старшая гр.)
	10:15-11:15	Индивид. работа по коррекции психических процессов (подг.гр.)
	11:20-12:20	Индивид. работа по коррекции психических процессов
	12:30-13:00	Консультации с воспитателями(старшая гр.)
<b>Вторник</b>	9:00-9:25	<b>Формирование элементарных математических представлений</b> (ст.группа)
	9:40 -10:10	<b>Формирование элементарных математических представлений</b> (подг.группа)
	10:20-12:00	Индивид. работа по коррекции психических процессов (подг.гр.)
	15:30-16:00	Консультации со специалистами (муз.рук.)
	16:10-17:30	Индивид. работа по коррекции психических процессов (ст.группа)
<b>Среда</b>	9:00-9:30	Занятие <b>Развитие речевого (фонематического) восприятия</b> (подг.гр.)
	9:40-10:05	<b>Развитие речевого(фонематического)восприятия</b> (ст. гр.)
	10:10-11:50	Индивид. работа по коррекции психич.процессов (подг.гр.)
	12:30-13:00	Консультации с воспитателями.(подг.гр.)
	15:10-15:35	Индивид. работа по коррекции психич.процессов (ст. гр.)
	15.45-16.15	Консультации со специалистами (логопед)
16.25-17.30	Индивид. работа по коррекции психических процессов (подг.гр.)	
<b>Четверг</b>	9:00-9:30	<b>Формирование элементарных математических представлений</b> (подг.гр.)
	9:40 -10.10	<b>Подготовка к обучению грамоте</b> (подг.гр.)
	10:20-10:45	<b>Формирование элементарных математических представлений</b> (старшая.гр.)
	11:00-12:00	Индивид. работа по коррекции психических процессов (подг.гр.)
	12.00-13.00	Индивид. работа по коррекции психических процессов (старшая гр.)
	15:30-16:00	Консультации со специалистами (психолог)
	16:00-17:30	Консультация для родителей (ст., подг.группы)
<b>Пятница</b>	9:00-10:00	Индивид. работа по коррекции психических процессов (старшая гр.)
	10.10-11.10	Индивид. работа по коррекции психических процессов (подг.гр.)
	11.20-13.00	Консультации со специалистами (Физ. инструктор).
	15:30-15:30	Индивид. работа по коррекции психических процессов (подг.гр.)

	16:00-17:30	Индивидуальные занятия в присутствии и оформление коррекционных тетрадей.
Нагрузка 30 часов		

### 3.3.9. Циклограмма деятельности инструктора по физической культуре (Сыровой Н.Е.)

Дни недели	Часы работы	Содержание работы
Понедельник	12:35-13:00	Подготовка материалов для консультаций.
	13:00-13:30	Взаимодействие с педагогами.
	13:30-14:00	Консультации для воспитателей.
	14:00-14:30	Мытье и обработка оборудования.
	14:30-15:00	Создание среды в соответствии с темой недели.
	15:00-15:10	Подготовка к занятиям.
	15:10-16:20	Занятия
Вторник	8.00-8.30	Утренняя гимнастика
	8.30-8.50	Подготовка к занятиям
	8.50-10.10	Занятия
	10.10-10:40	Индивидуальная работа
	10.40-11.10	Совместная деятельность с детьми на воздухе.
	11.10-11:35	Взаимодействие с педагогами и специалистами.
	11:35-11:45	Мытье и обработка инвентаря
Среда	8.00-8.30	Утренняя гимнастика.
	8:30-09:00	Работа с документацией.
	09:00-09:30	Индивидуальная работа.
	09:30-09:50	Подготовка к занятиям
	09:50-11:00	Занятия
	11:00-11:30	Совместная деятельность с детьми на воздухе.
	11:30-11:45	Мытье и обработка инвентаря, влажная уборка спортивного зала.
Четверг	8:00-8:30	Утренняя гимнастика.
	8:30-9:15	Взаимодействие со специалистами ДОУ и воспитателями.
	9:15-10:05	Занятия.
	10:15-10:45	Индивидуальная работа
	10:45-11:15	Совместная деятельность с детьми на воздухе.
	11:15-11:45	Ремонт оборудования. Мытье и обработка инвентаря.
пятница	8.00-8.30	Утренняя гимнастика
	8.30-9.00	Работа с документацией
	9.00-9:30	Индивидуальная работа
	9:30-10:05	Подготовка консультаций для родителей (педагогов)
	10:05-10:35	Занятие
	10:40-11:10	Совместная деятельность с детьми на воздух
	11:10-11:45	Мытье и обработка оборудования. Влажная уборка спортивного зала.

## **4. РЕАЛИЗАЦИЯ ГОДОВЫХ ЗАДАЧ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ МБДОУ**

### **4.1. Мероприятия по реализации годовых задач методической работы**

**Цель:** Построение работы ДОУ в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом федеральной образовательной программы для создания образовательного процесса с учетом индивидуальных особенностей, возможностей и интересов детей.

### **Годовые задачи на 2023-2024 учебный год**

- 1. Реализация речевого развития в соответствии ФОП;**
- 2. Организация системы работы ДОУ в рамках реализации модуля ОП по алгоритмике;**
- 3. Вовлечение родителей в образовательную деятельность ДОУ в соответствии с п.26 ФОП ДО.**

Задачи	Мероприятия Виды и содержание управленческой деятельности	Сроки	Ответственные, исполнители	Ожидаемый результат
<b>1. Реализация речевого развития в соответствии ФОР</b>	<b>Организация изучения нормативно-правовых документов,</b> регламентирующих введение и реализацию ФОР ДО педагогическим коллективом.	сентябрь	Зам.зав. по ВМР	Нормативно-правовая база
	<b>Семинар «Особенности содержания речевого развития»</b>	Ноябрь	Зам.зав. по ВМР, Ст. воспитатель	Сценарий, презентация
	<b>Обеспечение профессиональной компетентности</b> специалистов и педагогов по внедрению ФОР ДО.	В течении уч. года	Зам.зав. по ВМР, Ст. воспитатель, воспитатели	План-график
	<b>Размещение информации о ходе о реализации ФОР</b> на сайте дошкольного учреждения.	В течении уч. года	Зам.зав. по ВМР, Ст. воспитатель, воспитатели	Банк материалов
	<b>Поддержка инициативы и самостоятельности</b> при реализации ОР в области «Речевого развитие» в совместной деятельности	В течении уч. года	Зам.зав. по ВМР, Ст. воспитатель,	Материалы
	<b>Обогащение предметно-развивающей среды</b> в речевом центре	Сентябрь, Декабрь, Май	Зам.зав. по ВМР	Презентации, Фото
	<b>Тематический контроль</b> реализации речевого развития в соответствии ФОР	Декабрь	Зам. зав по ВМР	Аналитические справки
	<b>Конкурс</b> на лучший речевой центр в ДОУ	Февраль	Зам.зав. по ВМР, Ст. воспитатель	Положение о конкурсе
<b>КПК</b> в области планирования с детьми (планирование образовательной деятельности с учетом интересов, потребностей детей)	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР	Удостоверения, сертификаты	

Задачи	Мероприятия Виды и содержание управленческой деятельности	Сроки	Ответственные, исполнители	Ожидаемый результат
2. Организация системы работы ДОУ в рамках реализации модуля ОП по алгоритмике	<b>Консультация для педагогов</b> «Создание условий для формирования предпосылок инженерного мышления у детей дошкольного возраста», «Дидактические игры для развития алгоритмических умений для дошкольников», «Использование алгоритмов при организации предметно-развивающей среды в ДОУ», «Что такое алгоритм рассказа. Как работать с алгоритмом»	Январь	Зам. зав по ВМР, педагоги	Текст консультаций
	<b>Организация работы творческой группы.</b> Разработка практических материалов в рамках реализации модуля ОП по алгоритмике	Январь	Члены ВГТ Педагоги	Информационный материал, презентация
	<b>Семинар-практикум для педагогов ДОУ</b> «Использование игровых полей при обучении основам алгоритмизации при обучении в движении»	Февраль	Зам. зав по ВМР, Ст. воспитатель	УМК программы семинара
	<b>Мастермайнд</b> «Формирование инженерного мышления через разные формы организации деятельности в ДОУ»	Январь	Ст. воспитатель Педагоги	Банк решений
	<b>Тематический контроль</b> «Организация системы работы ДОУ в рамках реализации модуля ОП по алгоритмике»	Март	Зам. зав по ВМР, Ст. воспитатель	Аналитический материал
	<b>Педагогическая гостиная</b> «Развитие технических способностей у дошкольников посредством использования робототехнических моделей»	Март	Зам. зав по ВМР, Ст. воспитатель, педагоги	Материалы
	<b>Фестиваль</b> конструкторских работ «Мы – инженеры»	Апрель	Ст. воспитатель, педагоги	Выставка конструкторских работ по приоритетному направлению. Фотоотчет
	<b>Конкурс</b> по легоконструированию для старшего дошкольного возраста	Октябрь	Заведующий, Зам. зав по ВМР, Ст. воспитатель, педагоги	Приказ, Положение, Проекты, Аналитическая справка
<b>Консультации по выявленным проблемам</b>	По запросу	Зам.зав. по ВМР, Ст. воспитатель.	Тексты консультаций	

Задачи	Мероприятия Виды и содержание управленческой деятельности	Сроки	Задачи	Мероприятия Виды и содержание управленческой деятельности
<b>3. Вовлечение родителей образовательную деятельность ДОУ в соответствии с п.26 ФОП ДО.</b>	<b>Анкетирование родителей:</b> «Выявление предпочтений и интересов», «ПроСубъектность».	Октябрь	Зам. зав по ВМР	Справка
	<b>Консультации для родителей</b> «Среда – это не только условие, но и важный механизм достижения результатов».	Ноябрь	Ст. воспитатель	Текст консультаций
	<b>Освоение педагогами ДОУ эффективных форм работы с родителями.</b>	В течение года	Зам. зав по ВМР	Проведение воспитательных и обучающих мероприятий с учетом запросов и участием родителей
	<b>Тематический контроль:</b> Вовлечение родителей в образовательную деятельность ДОУ.	Май	Зам. зав по ВМР	Аналитический материал
	<b>Прохождение КПК</b> по вовлечению родителей в образовательный процесс. Приобретение методической литературы по данной теме.	В течение года	Зам. зав по ВМР Ст. воспитатель, педагоги	Удостоверения КПК, пополнение методической библиотеки ДОУ
	<b>Обогащение РППС:</b> Планирование образовательной деятельности с учетом мнения родителей. Привлечение родителей к оформлению территории детского сада, в целях совершенствования индивидуализированной РППС.	В течение года	Зам. зав по ВМР Ст. воспитатель, педагоги	Использование эффективных форм взаимодействия с родителями в работе. Пополнение РППС
	<b>«День открытых дверей»</b>	Апрель	Заведующий Зам. зав по ВМР Ст. воспитатель, педагоги	Презентации, фото, сценарии, информационные буклеты для родителей
	<b>Консультации по выявленным проблемам</b>	По запросу	Зам.зав. по ВМР,	Тексты консультаций

	<b>Итоговый педсовет «Промежуточные результаты реализации ФОП/ ФАОП ДО. Подведение итогов»</b>	Май	Заведующий Зам. зав по ВМР Ст. воспитатель, педагоги	Приказы, протокол, отчеты, презентации
--	--	-----	---	---